

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»
Н.С. Трухановская
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования и основания предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – обучающиеся, образовательная программа), в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.3. Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);

1.2.4. Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.5. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

1.2.6. Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

1.2.7. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

1.2.8. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (с изменениями и дополнениями);

1.2.9. Уставом Института;

1.2.10. Другими нормативными актами, регламентирующими предоставление академического отпуска обучающимся.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) в Институте на период времени, не превышающий двух лет, по следующим обстоятельствам:

- по медицинским показаниям;
- в целях создания студенческого стартапа;
- семейным и иным обстоятельствам.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Как правило, после окончания академического отпуска обучающийся приступает к занятиям по той же образовательной программе, той же форме обучения и на том же курсе, на котором он обучался до ухода в академический отпуск.

2.4. Время нахождения обучающегося в академическом отпуске не включается в срок получения образования по соответствующей образовательной программе.

2.5. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (Приложение 1), поданное на имя ректора Института. На заявлении должна стоять согласующая подпись декана факультета. К заявлению обучающийся прилагает:

2.5.1. Заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям).

2.5.2. Повестку из военного комиссариата, содержащую время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу) или письменное ходатайство командного состава воинской части и иной структуры, в которой проходит службу обучающийся.

2.5.3. Стартап-проект, содержащий описание планируемой деятельности создаваемого или созданного студенческого стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления студенческого стартапа.

При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, к заявлению прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов.

2.5.4. Иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

2.6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Института в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора Института.

2.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Институте, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.8. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.9. Во время нахождения обучающегося в академическом отпуске и после выхода из него за обучающимся сохраняется та основа, форма и иные условия обучения, на которых он обучался до ухода в академический отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Стипендиальное обеспечение обучающихся, находящихся в академическом отпуске, осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

2.10.1. В случае предоставления обучающемуся - гражданину Российской Федерации академического отпуска, выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего после предоставления академического отпуска. Обучающемуся, получавшему стипендию до академического отпуска, после возвращения из академического отпуска выплата государственной академической стипендии возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска. В следующем семестре этому обучающемуся стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.10.2. Выплата назначенной государственной социальной стипендии не прекращается до истечения срока действия основания, по которому стипендия была назначена.

2.11. При предоставлении академического отпуска обучающимся из числа иностранных граждан, занимающихся трудовой деятельностью на территории Российской Федерации, отдел визовой поддержки Института уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции и орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, о предоставлении данному иностранному гражданину академического отпуска.

2.12. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске, определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о студенческом общежитии Института.

2.13. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо досрочно. Основанием для принятия решения о допуске к обучению является личное заявление обучающегося, поданное на имя ректора Института (Приложение 2,3).

В случае если академический отпуск предоставлялся по медицинским показаниям, к заявлению обучающийся прилагает заключение врачебной комиссии медицинской организации.

2.14. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Института.

2.15. Обучающиеся, не приступившие к занятиям в течение месяца после окончания академического отпуска, отчисляются из Института.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

3.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и внутренних локальных нормативных актах Института.

3.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.

Положение одобрено на заседании Ученого совета
Института, протокол от 25 октября 2022 года № 21.

Образец заявления о предоставлении академического отпуска

Ректору ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

_____ (Фамилия И.О.)

студента (ки) _____ курса
_____ факультета

направление _____
профиль(программа) _____

форма обучения _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования _____

(по медицинским показаниям, в связи призывом на военную службу, по семейным обстоятельствам или иным обстоятельствам)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. сроком на _____ .
(указывается срок)

К заявлению прилагаю _____

(заключение врачебной комиссии, повестку военного комиссариата или другие документы, подтверждающие основания академического отпуска).

Дата

Подпись

Виза согласования: декан факультета

Образец заявления при выходе из академического отпуска

Ректору ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

_____ (Фамилия И.О.)

студента (ки) _____ курса
_____ факультета

направление _____
профиль(программа) _____

форма обучения _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу Вас допустить меня к обучению с «___» _____ 20__ г. в связи с завершением академического отпуска.

К заявлению прилагаю _____.
(заключение врачебной комиссии или иные документы)

Дата

Подпись

Виза согласования: декан факультета

Образец заявления при досрочном выходе из академического отпуска

Ректору ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

_____ (Фамилия И.О.)

студента (ки) _____ курса
_____ факультета

направление _____
профиль(программа) _____

форма обучения _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу Вас считать мой академический отпуск завершенным досрочно и разрешить допуск к освоению основной профессиональной образовательной программы _____

с « _____ » _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю _____.

(заключение врачебной комиссии или иные документы)

Дата

Подпись

Виза согласования: декан факультета