

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

ПРИКАЗ

01.07.2026

№ 290 общ

Об утверждении Положения о советах
по защите диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук, созданных на базе
Института Пушкина

На основании решения ученого совета федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный
институт русского языка им. А.С. Пушкина» от 25.06.2026 (протокол № 73)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о советах по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных
на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный институт русского языка
им. А.С. Пушкина» (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ от 04.10.2024 № 370общ «Об утверждении
Положения о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата
наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе ФБОУ ВО
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

3. Административно-правовому управлению (Лаврентьев С.Н.) обеспечить
рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора
Боженкову Н.А.

Ректор



Н.В. Гусев

Приложение

к приказу Института Пушкина

от 01.07.2026 № 29008у

ПОЛОЖЕНИЕ

о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и функционирования советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (далее – Диссертационные советы, Диссертационный совет), созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт), а также требования к кандидатам в члены диссертационных советов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;

Уставом Института;

другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

1.3. Диссертационные советы создаются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Номенклатура).

1.4. В своей деятельности Диссертационные советы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 (далее – Положение о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России).

1.5. Диссертационные советы несут ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней), а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней.

1.6. Члены Диссертационных советов выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Диссертационные советы:

определяют соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

принимают решения о присуждении ученых степеней кандидата наук и доктора наук;

дают дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

дают заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее – апелляции);

дают заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

ежегодно проводят анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций;

осуществляют другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

1.8. Институт обеспечивает:

гласность работы Диссертационных советов;

организационно-технические условия для деятельности Диссертационных советов;

проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;

организацию и проведение заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее – оппоненты)

и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференцсвязи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания);

размещение соответствующих информационных материалов, полного текста диссертаций, материалов и документов по научной аттестации на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Института) и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее – ФИС ГНА);

условия для текущей работы Диссертационных советов;

двусторонний синхронный перевод публичной защиты иностранным гражданином диссертации на иностранном языке в случае требования члена или членов Диссертационных советов или оппонента (оппонентов).

1.9. Институт размещает в соответствующих разделах официального сайта Института и ФИС ГНА:

информацию о составах Диссертационных советов и их деятельности;

объявления о предстоящих защитах;

материалы и документы по представленным к защите диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

локальные нормативные и распорядительные акты Института по государственной научной аттестации.

1.10. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

2. Порядок создания Диссертационных советов

2.1. Диссертационные советы Института создаются в соответствии с разрешением Минобрнауки России на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России по ходатайствам Института о выдаче разрешения на создание на его базе диссертационного совета (далее – ходатайство) с учетом оценки результативности научной деятельности организации и по согласованию с учредителем.

2.2. В ходатайстве Института о выдаче разрешения на создание на ее базе Диссертационного совета должны содержаться:

обоснование необходимости создания Диссертационного совета по заявленным научным специальностям и целесообразности его функционирования;

сведения о научных исследованиях по областям знаний, соответствующим заявленным научным специальностям, выполняемых в Институте в рамках научно-технических программ, федеральных целевых программ, грантов, по государственным заданиям;

предложения по персональному составу Диссертационных советов, а также сведения о каждом кандидате в члены совета, письменное согласие каждого кандидата на включение в состав совета и на обработку его персональных данных;

гарантии обеспечения необходимых условий для работы Диссертационного совета, выделения средств, необходимых для рассмотрения и защиты диссертаций;

сведения о праве Института осуществлять подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по заявленным научным специальностям;

сведения о возможности организации заседания Диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме и ведения аудиовидеозаписи заседания Диссертационного совета, а также о возможности прямой трансляции заседаний Диссертационного совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сведения о наличии системы проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылки на соавторов.

2.3. Кандидаты в члены Диссертационного совета должны являться специалистами по проблемам одной из научных специальностей, по которым Диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Сведения о кандидате в члены Диссертационного совета должны содержать:

1) персональную информацию:

фамилию, имя, отчество (при его наличии), дату рождения, пол, гражданство, место основной работы с указанием структурного подразделения и должность, ученое звание;

данные о присужденной ученой степени с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация (на момент присуждения ученой степени);

шифр научной специальности, по которой кандидат в члены Диссертационного совета заявляется для работы в Диссертационном совете;

сведения о вхождении в действующие составы Диссертационных советов;

2) данные за 5 лет, предшествующие дате подачи ходатайства, о:

публикациях по тематике заявленной научной специальности;

количестве цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ) и индексе Хирша;

участии с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей на международных конференциях;

изданных рецензируемых монографиях по тематике, отвечающей заявленной научной специальности;

препринтах, размещенных в международных исследовательских сетях, по тематикам заявленных научных специальностей;

количестве подготовленных кандидатов и докторов наук с указанием шифров научных специальностей.

Количественные показатели квалификационных требований к члену Диссертационного совета, указанных выше, должны быть не ниже соответствующих показателей, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти к члену Диссертационного совета, создаваемого по решению указанного органа.

2.4. Диссертационные советы создаются для рассмотрения диссертаций не более чем по трем научным специальностям.

2.5. Диссертационные советы состоят из председателя, заместителя председателя и ученого секретаря Диссертационного совета (далее – Президиум Диссертационного совета), а также членов Диссертационного совета.

Председателем должен быть ведущий ученый – специалист по профилю Диссертационного совета.

Основным местом работы ученого секретаря должен быть Институт. Ученый секретарь может быть кандидатом наук.

2.6. В составы Диссертационных советов могут быть включены кандидаты наук, а также лица, имеющие иностранную ученую степень, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации. При этом доля таких членов Диссертационных советов не может превышать одной четверти от общего количества членов диссертационного совета по каждой научной специальности.

2.7. В составе Диссертационного совета должно быть не менее пяти докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности, по которой Диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации (далее – Специалист), в том числе не менее четырех докторов наук, являющихся Специалистами, имеющими основным местом работы Институт.

Количество членов Диссертационного совета, имеющих основным местом работы Институт, должно составлять более пятидесяти процентов состава Диссертационного совета.

2.8. Для включения специалиста в состав Диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

Общее количество членов одного Диссертационного совета должно быть не менее одиннадцати человек.

Каждый член Диссертационного совета представляет только одну научную специальность по одной отрасли науки, по которой Диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Член Диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

Членом Диссертационного совета не может быть Специалист, являвшийся научным руководителем (консультантом) лица, в отношении которого Минобрнауки России в течение пяти лет, предшествующих представлению ходатайства организации о выдаче разрешения на создание Диссертационного совета или об изменении состава Диссертационного совета, принято решение о лишении ученой степени в соответствии с разделом VI Положения о присуждении ученых степеней.

2.9. Разрешение о создании Диссертационного совета оформляется приказом Минобрнауки России, которым устанавливаются полномочия этого совета, определяется состав Диссертационного совета и перечень научных специальностей, по которым Диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите.

2.10. Изменения в состав Диссертационного совета вносятся приказом Минобрнауки России по ходатайству Института. В ходатайстве Института перечисляются все предлагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству прилагаются сведения о вновь вводимых членах Диссертационного совета, а также на членов совета, изменяющих научную специальность в Диссертационном совете. Сведения о каждом члене Диссертационного совета должны включать всю информацию, перечисленную в подпункте 2.3. настоящего Положения. В ходатайстве Института должно содержаться подтверждение согласия вновь вводимых членов Диссертационного совета на обработку их персональных данных.

2.11. Сведения о составе Диссертационных советов, его изменениях, а также перечень научных специальностей, по которым Диссертационным советам предоставляется право приема диссертаций к защите, размещается на официальном сайте Института.

2.12. Контроль деятельности Диссертационных советов остается за руководителем организации. Координация деятельности Диссертационных советов остается за проректором по направлению научной деятельности. Председатели Диссертационных советов несут ответственность за организацию деятельности Диссертационных советов в соответствии с настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

3. Порядок организации работы Диссертационных советов

3.1. Диссертационные советы работают в условиях гласности.

Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в Диссертационных советах материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь Диссертационных советов по вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Основной формой деятельности Диссертационных советов является заседание.

Члены Диссертационных советов и оппоненты могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме) (далее – УИР). Диссертационные советы самостоятельно определяют форму проведения заседания не позднее чем за три рабочих дня до назначенной даты заседания. Порядок проведения заседаний Диссертационных советов в УИР определяется разделом 4 настоящего Положения.

3.3. Заседание проводится под руководством председателя Диссертационного совета или в случае его отсутствия (или невозможности вести заседание) под руководством заместителя председателя Диссертационного совета по приказу ректора.

Председатель Диссертационного совета (заместитель председателя) не может председательствовать на заседании Диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

В отсутствие ученого секретаря на заседании по защите диссертации приказом ректора выполнение его обязанностей с указанием сроков возлагается на одного из членов Диссертационного совета по письменному поручению председателя Диссертационного совета.

При отсутствии председателя, или заместителя председателя, или ученого секретаря Диссертационного совета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается ректором Института на одного из членов Диссертационного совета с указанием сроков (но не более четырех месяцев).

3.4. В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря Диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов Диссертационного совета не допускается.

3.5. Заседание Диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава Диссертационного совета.

3.6. Правомочность проведения заседания Диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов Диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов Диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, дата проведения заседания, содержатся подписи членов Диссертационного совета. Явочный лист подписывается на заседании председателем (председательствующим) и ученым секретарем Диссертационного совета.

3.7. Процедура голосования может проводиться тайно или открыто. Открытое голосование проводится на заседаниях по предварительному рассмотрению диссертации, по приему к защите диссертации, по рассмотрению апелляций и заявлений о лишении ученой степени. Члены совета должны поднять руку, изъясляя свое мнение. Тайное голосование проводится на заседаниях по присуждению ученой степени и по принятию дополнительного заключения по диссертации. Тайное голосование в очном формате проводится с использованием бумажных бюллетеней, в УИР – с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.8. Решение Диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей участвовавших в заседании членов Диссертационного совета.

3.9. Обязательными условиями заседания Диссертационного совета является ведение аудиовидеозаписи на протяжении всего заседания, фиксирующее все происходящее в аудитории, а также удаленную работу членов Диссертационного совета. Присутствие членов Диссертационного совета на заседании Диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания Диссертационного совета (далее – аудиовидеозапись).

Во время заседания Диссертационного совета председателем (председательствующим) могут объявляться технические перерывы. Продолжительность технического перерыва определяется председателем (председательствующим).

3.10. По итогам каждого заседания Диссертационного совета готовится стенограмма. В стенограмме указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами Диссертационного совета, и фиксируется форма участия в заседании.

3.11. В рамках одного заседания Диссертационного совета допустимо рассмотрение одного вопроса повестки:

- защита одной диссертации,
- предварительное рассмотрение одной диссертации,
- прием к защите одной диссертации,
- подготовка дополнительного заключения по одной диссертации,
- рассмотрение одной апелляции,
- рассмотрение одного заявления о лишении ученой степени.

Количество заседаний, проводимых Диссертационным советом в течение дня, не может превышать четырех.

3.12. Диссертационный совет:

принимает диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным Положением о порядке присуждения ученых степеней, от соискателя ученой степени к предварительному рассмотрению;

определяет соответствие соискателя ученой степени и диссертации, представленной на соискание ученой степени, критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней;

формирует состав экспертной комиссии из членов Диссертационного совета для предварительного рассмотрения диссертации;

принимает решение о принятии диссертации к защите или об отказе в принятии диссертации к защите на основании заключения комиссии Диссертационного совета после предварительного рассмотрения данной диссертации;

утверждает оппонентов на основании рекомендаций комиссии Диссертационного совета в случае принятия диссертации к защите;

назначает дату, время и место защиты диссертации;

определяет перечень лиц и организаций для рассылки автореферата диссертации;

дает разрешение соискателю ученой степени на публикацию и рассылку автореферата.

3.13. Председатель Диссертационного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Диссертационного совета и несет ответственность за качество его работы;

контролирует подготовку отчётных документов о работе Диссертационного совета;

проводит заседания Диссертационного совета;

ведет официальную переписку с оппонентами и ведущей организацией по диссертации;

согласно доверенности подписывает сопроводительные письма в ВАК Минобрнауки России и Российскую государственную библиотеку (РГБ);

по приглашению Высшей аттестационной комиссии присутствует на заседании экспертного совета Высшей аттестационной комиссии при необходимости подтверждения самостоятельности выполнения диссертации соискателем ученой степени, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также на заседании экспертного совета Высшей аттестационной комиссии при рассмотрении заявления о лишении ученой степени;

дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым Диссертационным советом;

контролирует соответствие членов Диссертационного совета установленным критериям.

3.14. Заместитель председателя Диссертационного совета выполняет функции председателя Диссертационного совета в его отсутствие по уважительной причине или в случаях, когда председатель Диссертационного совета является научным руководителем соискателя ученой степени.

3.15. Ученый секретарь Диссертационного совета:

осуществляет проверку документов аттестационных дел соискателей ученой степени на соответствие установленным требованиям;

осуществляет организацию проверки текста диссертации на наличие некорректных заимствований с использованием программного обеспечения «Антиплагиат»;

организует проведение заседания Диссертационного совета;

организует взаимодействие с оппонентами и ведущей организацией;

обеспечивает подготовку графиков и условий работы Диссертационного совета, а также комиссии Диссертационного совета;

готовит повестки дня заседания (заседаний) Диссертационного совета;

контролирует подготовку заключения комиссии Диссертационного совета и проекта заключения Диссертационного совета;

3.16. Технический секретарь Диссертационного совета:

обеспечивает документооборот Диссертационного совета, в том числе подготовку документов, обеспечивающих заседания Диссертационного совета: протоколов, явочных листов, бюллетеней, писем официальным оппонентам, в ведущую организацию и т.д.;

обеспечивает подготовку аттестационных дел соискателей ученой степени и проверку технического оформления соответствующих документов по результатам защиты диссертации;

организует загрузку документов электронного аттестационного дела соискателя ученой степени на официальном сайте Института и в ФИС ГНА;

актуализирует информацию о деятельности Диссертационных советов на официальном сайте Института.

Технический секретарь Диссертационного совета не является членом Диссертационного совета и обеспечивает исключительно технические вопросы организации и деятельности Диссертационного совета.

3.17. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, Диссертационные советы представляют в Минобрнауки России отчет о работе за год на основании сведений об организации за последние пять лет, предоставленных в том числе отделом кадров Института, управлением образовательной деятельности Института, управлением научной деятельности Института, финансовым управлением Института.

3.18. При подготовке отчета приказом ректора Института утверждается перечень ответственных за предоставление информации структурных подразделений и сроки предоставления информации, необходимой для корректного заполнения отчета.

4. Порядок проведения заседаний Диссертационных советов в удаленном интерактивном режиме

4.1. Решение о проведении заседания Диссертационного совета в УИР принимается ректором Института на основании ходатайства председателя Диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания Диссертационного совета (приложение 1). Указанное решение оформляется приказом ректора.

4.2. Для участия в заседаниях Диссертационного совета в УИР члену Диссертационного совета или официальному оппоненту необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить ученому секретарю соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в УИР и адрес электронной почты, на который поступит ссылка для подключения (приложение 2).

4.3. Если часть членов Диссертационного совета участвует в заседаниях по защите диссертации и подготовке дополнительного заключения по диссертации в УИР, то тайное голосование с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется всеми членами Диссертационного совета вне зависимости от формата участия. Для получения ссылки на участие в тайном голосовании электронные адреса всех членов Диссертационного совета должны быть заблаговременно предоставлены ученому секретарю.

4.4. Председатель Диссертационного совета (председательствующий), ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании Диссертационного совета в УИР.

4.5. Доля членов Диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании Диссертационного совета в УИР, не может превышать половины от общего числа участвующих в заседании членов Диссертационного совета.

4.6. Заседание Диссертационного совета с участием членов Диссертационного совета и оппонентов по диссертации в УИР должно проходить с применением

дистанционных технологий, реализуемых в Институте. Заседание Диссертационного совета проводится в режиме видеоконференцсвязи.

4.7. Помещение, в котором проходит заседание Диссертационного совета, должно быть оборудовано соответствующей техникой, позволяющей осуществлять аудиовизуальный контакт со всеми участниками заседания, работающими в УИР.

4.8. Участники заседания, работающие в УИР, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими сохранять целостность процедуры защиты диссертации с соблюдением правил, установленных Положением о присуждении ученой степени и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук. Участник заседания в УИР самостоятельно обеспечивает наличие необходимого оборудования для проведения заседания Диссертационного совета и для непрерывного видео- и аудионаблюдения за процессом заседания.

4.9. Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания Диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании Диссертационного совета в УИР, информации, необходимой для участия в заседании Диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции и иную информацию для участия в заседании Диссертационного совета в УИР).

4.10. В день проведения защиты диссертации ученый секретарь Диссертационного совета не позднее чем за пятнадцать минут до начала заседания начинает видеоконференцию, из зала ожидания приглашает к участию в заседании Диссертационного совета всех участников, находящихся в УИР. При подтверждении устойчивого соединения со всеми участниками заседание считается открытым.

4.11. Председатель (председательствующий) представляется, оглашает дату и время заседания Диссертационного совета, повестку дня и информирует о проведении видеозаписи заседания, обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов Диссертационного совета, соискателя, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании Диссертационного совета в УИР, указывает на наличие кворума и объявляет заседание открытым

4.12. Процедура идентификации личности участников заседания проводится для каждого участника в отдельности.

4.13. В стенограмме заседания приводится список всех присутствующих членов Диссертационного совета с указанием участвующих в заседании дистанционно.

4.14. Заседание Диссертационного совета считается правомочным при наличии кворума, то есть если в его работе принимают участие не менее двух третей от утвержденного состава Диссертационного совета (в том числе в УИР при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания). Для защиты Диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее четырех докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

– не менее трех докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

4.15. Кворум заседания Диссертационного совета определяется на основании явочного листа участников – членов диссертационного совета в виде реестра, в котором указываются дата проведения заседания, фамилии и инициалы членов Диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (в том числе и присутствующих в УИР), e-mail адреса для тайного онлайн-голосования. Присутствующие очно на заседании члены Диссертационного совета ставят свою подпись в явочном листе. Присутствие на заседании членов Диссертационного совета в УИР заполняется ученым секретарем пометкой «в удаленном интерактивном режиме».

4.16. Председатель (председательствующий) и ученый секретарь Диссертационного совета отвечают за документационное оформление проведенной защиты в соответствии со всеми требованиями Положения о присуждении ученых степеней, Положение о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

4.17. Заседание Диссертационного совета, проводимое в связи с защитой диссертации в УИР, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме реального времени, при этом аудиовидеотрансляция выступлений соискателя ученой степени, членов Диссертационного совета, оппонентов и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании Диссертационного совета в УИР) должна осуществляться непрерывно. Участники заседания Диссертационного совета должны иметь возможность слышать и видеть друг друга, направлять председательствующему и (или) участникам заседания документы, проекты документов по рассматриваемым на заседании Диссертационного совета вопросам, а также демонстрировать участникам заседания содержание данных документов.

4.18. Запрещено покидать помещение во время проведения защиты диссертации и тем членам совета, которые находятся в аудитории, и тем членам совета, которые участвуют в заседании в УИР. В случае необходимости председательствующий останавливает защиту для технического перерыва по согласованию с членами Диссертационного совета.

4.19. В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания Диссертационного совета в УИР председатель Диссертационного совета (председательствующий) объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между Диссертационным советом и членом Диссертационного совета, участвующим в заседании в УИР, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не учитывается при определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании Диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

4.20. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) Диссертационного

совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания Диссертационного совета в УИР заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председателем Диссертационного совета (председательствующим) на заседании.

4.21. При проведении заседания Диссертационного совета с участием членов Диссертационного совета в УИР члены Диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее – электронное голосование).

Ученый секретарь Диссертационного совета обеспечивает доступ членов Диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном Институтом.

В электронном голосовании участвуют все члены Диссертационного совета, присутствующие на заседании Диссертационного совета.

4.22. Непосредственно перед проведением тайного голосования в УИР каждый присутствующий на заседании член совета получает ссылку на электронное голосование в персональном письме на электронную почту.

4.23. При прохождении по ссылке каждый присутствующий на заседании член совета выражает свою волю, выбирая вариант «За», если голосует за присуждение, и вариант «Против», если голосует против присуждения учёной степени. В случае если член совета не выбрал ни один из предложенных вариантов, электронный бюллетень о результатах голосования учитывается как недействительный. Решение Диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании, в том числе в УИР.

4.24. По итогам электронного голосования происходит выгрузка результатов голосования в виде скриншота страницы с данными. Одновременно с этим ученый секретарь заполняет протокол о результатах электронного голосования (приложение 3).

4.25. По итогам электронного голосования ученый секретарь объявляет результат.

4.26. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссертационного совета, участвующих в заседании Диссертационного совета, утверждает протокол о результатах электронного голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, электронном голосовании, Диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания Диссертационного совета.

4.27. При возникновении технических неполадок во время проведения электронного голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие Диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Регламента, в день защиты может быть проведено

повторное электронное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном электронном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

4.28. Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении Диссертационного совета указываются причины неутверждения предыдущего протокола о результатах голосования.

4.29. В аттестационное дело соискателя ученой степени включается протокол о результатах электронного голосования и распечатка скриншота с результатами тайного голосования вместо бюллетеней.

5. Порядок предварительного рассмотрения и приема к защите диссертации

5.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным Положением о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени первичного комплекта документов:

- 1) заявления (приложение 4);
- 2) заверенная копия документа, удостоверяющего личность соискателя;
- 3) анкета соискателя (приложение 5);
- 4) личный листок по учету кадров (приложение 6);
- 5) ходатайство сторонней организации (приложение 7) (только для сторонних соискателей);
- 6) ведомость соответствия (приложение 8);
- 7) заверенная копия диплома о высшем образовании (для соискателя ученой степени кандидата наук);
- 8) заверенная копия документа о признании и об установлении эквивалентности на территории Российской Федерации документа иностранного государства об образовании, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (для лиц, получивших образование не в Российской Федерации);
- 9) заверенная копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук или заверенная копия свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, для лиц, получивших ученую степень в иностранном государстве заверенной копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук);
- 10) документ о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии

с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями).

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

11) при официальном трудоустройстве – справка с места работы;

12) копии или выписки из приказов об обучении / прикреплении; приказов об утверждении и изменении темы; приказов о назначении научного руководителя / научного консультанта;

13) заверенная копия свидетельства о браке или смене фамилии (имени) при несовпадении фамилии (имени) соискателя в дипломе о высшем образовании или дипломе о присуждении ученой степени кандидата наук (при наличии);

14) диссертация на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде с подписью соискателя на титульном листе, оформленная в соответствии со следующими ГОСТ: текст диссертации оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11–2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», библиографический список и ссылочный аппарат – в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

15) автореферат в электронном виде с подписью соискателя на титульном листе;

16) положительное заключение организации (кафедры, института, сектора), где выполнялась диссертация. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати) (приложение 9);

17) заявление на выдачу заключения организации (только для соискателей Института) (приложение 10);

18) отзыв научного руководителя (для соискателя степени кандидата наук), научного консультанта (для соискателя степени доктора наук) (приложение 11);

19) сведения о научном руководителе (приложение 12);

20) справки или акты о внедрении результатов диссертационного исследования (при наличии) (приложение 13);

21) характеристика с места работы или учебы (при наличии) (приложение 14);

22) список трудов соискателя ученой степени (приложение 15);

23) справка о наличии публикаций ВАК соискателя, заверенная в библиотеке Института;

24) скан-копии публикаций ВАК в электронном виде.

5.2. По итогам технической проверки первичного комплекта документов и в случае соответствия всех документов установленным образцам полный текст диссертации размещается на официальном сайте Института, а также в ФИС ГНА. Технический секретарь Диссертационного совета берет у ответственного работника расписку о размещении первого пакета документов на официальном сайте Института. Внесение изменений в текст диссертации после ее размещения на официальном сайте Института в открытом доступе и в ФИС ГНА не допускается.

5.3. При принятии диссертации к предварительному рассмотрению Диссертационный совет создает комиссию, сформированную в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее – Комиссия диссертационного совета). Протокол заседания Диссертационного совета о приеме диссертации к предварительному рассмотрению (приложение 16) размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА в течение пяти рабочих дней со дня его проведения.

Комиссия диссертационного совета в составе не менее трех человек избирается открытым голосованием членов Диссертационного совета простым большинством голосов членов Диссертационного совета, участвующих в заседании. Председателем Комиссии диссертационного совета назначается член Диссертационного совета – штатный работник Института.

Комиссия диссертационного совета готовит заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым Диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, и соблюдении требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней.

К защите Комиссия диссертационного совета готовит проект заключения Диссертационного совета.

5.4. К дате предварительного рассмотрения диссертации Диссертационный совет готовит письма официальным оппонентам (приложение 17) и в ведущую организацию (приложение 18) о предоставлении согласия и сведений.

До даты заседания Диссертационного совета по приему диссертации к защите Диссертационный совет должен получить оригиналы согласий (приложения 19, 20) и сведений (приложения 21, 22) официальных оппонентов и ведущей организации.

5.5. В рамках подготовки заключения Комиссии диссертационного совета ученый секретарь Диссертационного совета осуществляет проверку полного текста диссертации на предмет объема заимствований с использованием системы «Антиплагиат» до проведения заседания Диссертационного совета о приеме к защите диссертации.

5.6. Процедура проверки текста диссертационного исследования на предмет объема заимствований осуществляется в два этапа:

5.6.1. Первичная проверка представляет собой автоматическую проверку полного текста диссертации (за исключением титульного листа, оглавления, списка

литературы) на предмет объема заимствований без исключения в фильтрах системы собственных ранее опубликованных произведений автора и технических заимствований.

5.6.2. Вторичная проверка представляет собой проверку с исключением в фильтрах системы текстов собственных ранее опубликованных произведений автора и технических заимствований, обнаруженных системой. В ходе вторичной проверки ученый секретарь Диссертационного совета выявляет среди предложенных системой «Антиплагиат» по итогам первой проверки собственные ранее опубликованные произведения автора и технические заимствования и при обнаружении таковых исключает их из фильтров проверки.

5.7. В случае если ученому секретарю Диссертационного совета необходимы дополнительные разъяснения от автора диссертации относительно источников, указанных в первичном отчете системы, ученый секретарь Диссертационного совета направляет возникшие вопросы соискателю ученой степени, а срок проведения проверки может быть продлен на период обработки полученных разъяснений.

5.8. Нормативный процент оригинальности текста диссертационной работы должен составлять не менее 85%. Под нормативным процентом оригинальности понимается собственно оригинальность текста диссертационной работы, самоцитирование и корректно оформленное цитирование.

5.9. В случае если по результатам вторичной проверки процент оригинальности текста удовлетворяет требованиям пункта 5.8., процедура проверки считается завершенной.

5.10. По окончании проверки ученый секретарь Диссертационного совета направляет Комиссии диссертационного совета скан-копию Заключения об оригинальности (приложение 23) и полный отчет о завершенной проверке для подготовки заключения Комиссии диссертационного совета.

5.11. Печатный экземпляр Заключения об оригинальности вкладывается в аттестационное дело соискателя ученой степени. Сканированный экземпляр Заключения в электронном виде хранится в диссертационном совете. Первичный и вторичный отчеты о завершенной проверке хранятся в электронном виде в аттестационном деле соискателя.

5.12. Заключение Комиссии диссертационного совета (приложение 24) должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

5.13. На основании заключения Комиссии диссертационного совета Диссертационный совет проводит заседание, на котором принимает решение о принятии или об отказе в принятии диссертации к защите.

Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через два месяца и на соискание ученой степени доктора наук не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней.

Решение Диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите оформляется протоколом (приложение 25) и размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА в течение пяти рабочих дней со дня его проведения.

5.14. В случае отказа Диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение десяти дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания Диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в Диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата.

5.15. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

1) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие;

2) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в Диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее – ведущая организация);

3) назначает дату защиты;

4) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

5) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

6) принимает решение о проведении защиты диссертации с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного Диссертационного совета, в случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых Диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой Диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации;

7) размещает на официальном сайте организации и в ФИС ГНА автореферат диссертации и текст объявления о защите диссертации.

5.16. По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой – доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную

в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

Оппонентом не могут быть научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем), что подтверждается согласием оппонента (приложение 19). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

5.17. Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем), что подтверждается согласием ведущей организации, (приложение 20).

5.18. Объявление о защите диссертации и автореферат диссертации размещаются на официальном сайте Института и в ФИС ГНА не позднее чем за три месяца до дня защиты при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

5.19. К дате принятия диссертации к защите в ФИС ГНА должно быть сформировано аттестационное дело соискателя ученой степени с публикацией основных документов: заявления соискателя ученой степени о принятии диссертации к рассмотрению с резолюцией председателя (заместителя председателя) Диссертационного совета; отзыва научного руководителя; копии диплома о высшем образовании; справки о сдаче кандидатских экзаменов; заключения организации, где выполнялась диссертация.

5.20. В течение пяти рабочих дней после принятия диссертации к защите на официальном сайте Института размещается, помимо автореферата и протоколов заседаний Диссертационного совета, заключение комиссии диссертационного совета. Технический секретарь Диссертационного совета берет у ответственного сотрудника расписку о размещении второго пакета документов на официальном сайте Института.

5.21. Диссертация и два экземпляра автореферата в обязательном порядке сдаются в библиотеку Института не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук. При сдаче соискателю выдается справка библиотеки Института о сдаче обязательных экземпляров, которая хранится в аттестационном деле соискателя в Институте.

5.22. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до двух с половиной авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до полутора авторского листа – для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Опубликованный на сайте автореферат, распечатанный в формате А4, соискатель ученой степени подписывает у председателя (заместителя председателя) в печать датой протокола заседания диссертационного совета о приеме диссертации к защите.

5.23. Автореферат диссертации, в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, рассылается членам Диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за один месяц до защиты. При осуществлении рассылки необходимо от руки проставить на обороте титула автореферата дату рассылки.

5.24. После приема диссертации к защите Диссертационный совет отправляет оппонентам и в ведущую организацию письма о предоставлении отзыва о диссертации в установленные сроки (приложения 26, 27).

Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в Диссертационный совет письменный отзыв о диссертации (приложение 28), в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней. В отзыве в обязательном порядке должно присутствовать согласие на обработку персональных данных. Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

В случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям Диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более шести месяцев, что оформляется протоколом о переносе даты защиты (приложение 29), который размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА.

5.25. В отзыве ведущей организации о диссертации (приложение 30) отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации. В отзыве в обязательном порядке должно присутствовать согласие на обработку персональных данных.

Отзыв ведущей организации о диссертации утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется гербовой печатью данной организации.

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям Диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более шести месяцев, что

оформляется протоколом о переносе даты защиты (приложение 29), который размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА.

5.26. Оригиналы отзывов оппонентов и отзыва ведущей организации на диссертацию передаются в Диссертационный совет не позднее чем за пятнадцать дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации. Сведения об оппонентах и о ведущей организации и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте Института и в ФИС ГНА не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации.

В случае невозможности предоставления отзывов в установленные сроки дата защиты диссертации переносится, что оформляется протоколом о переносе даты защиты (приложение 29), который размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА.

5.27. Другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации (при наличии автореферата), размещаются на официальном сайте Института по мере поступления, но не позднее чем за сутки до защиты диссертации. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию / автореферат диссертации, работает). В отзыве в обязательном порядке должно присутствовать согласие на обработку персональных данных. Подпись на отзыве заверяется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке (приложение 31).

Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте Института не размещается.

5.28. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

6. Порядок формирования состава Диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых Диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций

6.1. Для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых Диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, в состав Диссертационного совета на одно заседание вводятся четыре доктора наук, соответствующих

требованиям, предъявляемым к членам Диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам Диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации Диссертационный совет не имеет, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой Диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации.

Решение о введении в состав Диссертационного совета на одно заседание докторов наук принимается членами Диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссертационного совета, участвующих в заседании.

7. Проведение заседания Диссертационного совета по защите диссертации

7.1. Заседание Диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов Диссертационного совета.

При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании Диссертационного совета не менее четырех докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не менее трех докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

7.2. Защита диссертации проводится на русском языке, при необходимости Диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

7.3. При проведении заседания Диссертационного совета при защите диссертации в обязательном порядке ведутся его стенограмма и аудиовидеозапись, которая в течение всего заседания фиксирует его ход, в том числе присутствие членов Диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени.

7.4. Заседание Диссертационного совета по защите диссертации оформляется протоколом (приложение 32).

7.5. Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени, вправе присутствовать иные лица. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные Диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более двенадцати месяцев, что оформляется протоколом о переносе

даты защиты (приложение 29), который размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) Диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты.

7.5. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные Диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв. При этом оппонент должен не позднее чем за три рабочих дня предоставить в Диссертационный совет заявление об отсутствии по уважительной причине (приложение 33). В этом случае на заседании Диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента. На защите диссертации по решению Диссертационного совета оппоненты по диссертации могут присутствовать в УИР (по состоянию здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных Диссертационным советом уважительными). Порядок участия оппонентов в УИР определяется разделом 4 настоящего Положения.

При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание Диссертационного совета переносится на срок не более шести месяцев, что оформляется протоколом о переносе даты защиты (приложение 29), который размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

7.6. При проведении заседания при защите диссертации председатель (председательствующий) Диссертационного совета:

объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени;

указывает фамилию, имя и отчество (при его наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, организацию, в которой выполнялось диссертационное исследование, а также фамилии, место работы, должности, ученые степени, ученые звания (при наличии) научного(ых) руководителя(ей) (консультанта(ов)) и официальных оппонентов.

Ученый секретарь Диссертационного совета кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

7.7. Порядок выступлений и проведения заседания Диссертационного совета при защите диссертации устанавливается разделом VI Положения о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

7.8. Во время заседания Диссертационного совета председатель (председательствующий) может объявлять технические перерывы.

7.9. По окончании защиты диссертации Диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

Для проведения тайного голосования Диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов Диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов Диссертационного совета.

Ученый секретарь Диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования (приложение 34).

Счетная комиссия проверяет факт опечатывания урны для тайного голосования.

В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании Диссертационного совета члены Диссертационного совета, которым счетная комиссия до процедуры проведения тайного голосования выдает под роспись бюллетени.

Члены Диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании Диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в Диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов Диссертационного совета на заседании Диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

Члены счетной комиссии в присутствии членов Диссертационного совета, участвующих в заседании Диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии (приложение 35). Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена Диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю Диссертационного совета.

Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссертационного совета, участвующих в заседании Диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, Диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания Диссертационного совета.

7.10. Порядок голосования при проведении заседания диссертационного совета с участием членов Диссертационного совета в УИР определяется разделом 4 настоящего Положения.

7.11. Решение Диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Решение Диссертационного совета размещается на официальном сайте организации.

7.12. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение Диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней (приложение 36).

Заключение Диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании Диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании Диссертационного совета считается законченным.

7.13. В течение трех дней заключение Диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем Диссертационного совета и заверяется гербовой печатью Института.

7.14. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, Диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании.

На этом же заседании Диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов Диссертационного совета.

7.15. Порядок проведения заседания Диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, установлен разделом IX Положения о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

7.16. При положительном решении по результатам защиты диссертации Диссертационный совет в течение тридцати дней со дня защиты диссертации, в соответствии с пунктом 33 Положения о присуждении ученых степеней направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинал заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также размещает в электронном виде материалы аттестационного дела соискателя ученой степени в ФИС ГНА. Также в течение тридцати дней со дня защиты диссертаций и присуждения ученой степени Диссертационный совет доставляет обязательный экземпляр диссертаций в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В. Старовойтова» и в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека».

Аттестационное дело соискателя ученой степени на бумажном носителе и в электронной форме вместе с экземпляром диссертации хранится в библиотеке

Института в течение десяти лет. В состав аттестационного дела входят документы и материалы согласно описи документов, имеющихся в аттестационном деле соискателя ученой степени (приложение 37).

В аттестационное дело в обязательном порядке включаются документы, подготовленные соискателем ученой степени в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения (первичный комплект документов), документы, подготовленные Диссертационным советом в процессе предварительного рассмотрения, приема к защите и защиты диссертации, а также следующие документы:

1) сопроводительные письма в ВАК Минобрнауки России (копия) (приложение 38), в РГБ (приложение 39) и письмо, сформированное в ЕГИСМ;

2) документы, подтверждающие рассылку авторефератов в установленные законом сроки (приложение 40);

3) справка библиотеки Института о сдаче обязательных экземпляров диссертации и автореферата;

4) информационная карта диссертации, сформированная и подписанная в электронном виде в системе ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В. Старовойтова»;

5) распечатанные и подписанные ученым секретарем Диссертационного совета объявления о защите с сайта Минобрнауки России и официального сайта Института;

6) заключение об оригинальности текста диссертации, подготовленное ученым секретарем Диссертационного совета в соответствии с Регламентом проверки на заимствования текстов диссертационных исследований на соискание ученой степени кандидата и доктора наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»;

7) информационная справка с информацией о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени; о членах комиссии Диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите; о председателе и ученом секретаре Диссертационного совета; об оппонентах; о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация; о ведущей организации; о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию (приложение 41).

Аттестационное дело соискателя ученой степени оформляется в папку со скоросшивателем с обязательным наличием титульного листа (приложение 42).

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

7.17. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации Диссертационный совет в течение тридцати дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке Института, подписанное председателем Диссертационного совета, с приложением к нему решения Диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания Диссертационного совета, подписанной

председателем и ученым секретарем Диссертационного совета и заверенной гербовой печатью Института, а также полный текст диссертации.

Диссертационный совет в течение тридцати дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в библиотеке Института в течение 10 лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В. Старовойтова» в соответствии с пунктом 37 Положения о присуждении ученых степеней.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в Диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

7.18. Диссертация, по результатам защиты которой Диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через один год со дня вынесения такого решения. При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

В случае если отрицательное решение Диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

7.19. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в Диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель Диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в Диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в Диссертационном совете и хранятся в Институте. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

8. Проведение заседания Диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

8.1. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, Диссертационный совет создает комиссию из числа членов Диссертационного совета для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний,

высказанных Высшей аттестационной комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления проекта дополнительного заключения по диссертации (далее – Комиссия по подготовке дополнительного заключения).

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается Диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

8.2. На заседание Диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания Диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным Комиссией по подготовке дополнительного заключения, председатель или заместитель председателя Диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

8.3. Порядок проведения заседания Диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной на дополнительное заключение, устанавливается разделом X Положения о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

8.4. Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания Диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

8.5. Диссертационный совет в течение двух недель со дня заседания Диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем Диссертационного совета и заверенную печатью Института.

9. Порядок проведения заседания Диссертационного совета при рассмотрении апелляции

9.1. При получении Диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции Диссертационный совет создает комиссию из числа членов Диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения Диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее – Комиссия по рассмотрению апелляции).

Информация об апелляции размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА.

9.2. Заседание Диссертационного совета проводится в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют

непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на официальном сайте Института одновременно с извещением указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

9.3. Порядок проведения заседания Диссертационного совета при рассмотрении апелляции устанавливается разделом XI Положения о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

9.4. Диссертационный совет направляет лицу, подавшему апелляцию, соискателю ученой степени, подавшему апелляцию (в отношении которого подана апелляция), копию заключения Диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции не позднее одного месяца со дня заседания Диссертационного совета по рассмотрению апелляции.

9.5. Диссертационный совет не позднее двух месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени размещает в ФИС ГНА заключение Диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции и стенограмму заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, а также направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

- а) заключение Диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;
- б) стенограмму заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председателем и ученым секретарем Диссертационного совета и заверенную печатью Института;
- в) аудиовидеозапись заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;
- г) иные материалы, рассмотренные Диссертационным советом по апелляции.

10. Порядок проведения заседания Диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

10.1. При получении Диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени Диссертационный совет создает комиссию из числа членов Диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения Диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (далее – Комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

10.2. Заседание Диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на официальном сайте Института одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

10.3. Порядок проведения заседания Диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени устанавливается разделом XII Положения о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России.

10.4. Диссертационный совет направляет лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого подано это заявление, копию заключения Диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени не позднее одного месяца со дня заседания Диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени.

10.5. Диссертационный совет не позднее двух месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени размещает в ФИС ГНА заключение Диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени и стенограмму заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, а также представляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

- а) заключение Диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;
- б) стенограмму заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председателем и ученым секретарем Диссертационного совета и заверенную печатью Института;
- в) аудиовидеозапись заседания Диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени;
- г) иные материалы, рассмотренные Диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

Информация о лишении ученой степени размещается на официальном сайте Института и в ФИС ГНА.

10.6. По запросу Минобрнауки России Диссертационный совет представляет сведения о публикациях лица, на которое подано заявление о лишении ученой степени, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 Положения

о присуждении ученых степеней, текст диссертации и иные материалы, необходимые для рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

11. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности Диссертационного совета

11.1. Минобрнауки России на основании рекомендации Высшей аттестационной комиссии может приостановить деятельность Диссертационного совета в случаях:

а) выявленного несоответствия Диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением и Положением о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России;

б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности Института и членов Диссертационного совета;

в) выявленного нарушения Диссертационным советом порядка организации работы Диссертационного совета, установленного настоящим Положением и Положением о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России;

г) некачественной подготовки заключения Диссертационного совета;

д) нарушений Диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел.

11.2. Для возобновления деятельности Диссертационного совета Институт подает ходатайство, содержащее обоснование необходимости возобновления деятельности Диссертационного совета, документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий Диссертационного совета требованиям, установленным Положением о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений Диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных Положением о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России и послуживших основанием для приостановки его деятельности.

В случае если нарушения требований к Диссертационным советам или нарушения порядка организации работы Диссертационного совета, установленные Положением о диссертационном совете ВАК Минобрнауки России, не устранены в течение шести месяцев после даты приостановки деятельности Диссертационного совета, Минобрнауки России принимает решение о прекращении деятельности Диссертационного совета.

11.3. Минобрнауки России на основании рекомендации Высшей аттестационной комиссии прекращает деятельность Диссертационного совета в случаях:

а) нарушения требований, изложенных в пункте 11.1 настоящего Положения, Диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;

б) отмены двух решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;

в) нецелесообразности продолжения деятельности Диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

11.4. Ходатайство организации о выдаче разрешения на создание на базе организации Диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки, деятельность которого прекращена в результате нарушения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11.3 настоящего Положения, может быть подано не ранее чем через год после прекращения деятельности Диссертационного совета.

11.5. Минобрнауки России прекращает деятельность Диссертационного совета при:

- а) наличии ходатайства Института;
- б) реорганизации Института, за исключением реорганизации в форме присоединения;
- в) ликвидации Института.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

12.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и локальных нормативных актах Института.

12.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.

*Положение рассмотрено на заседании ученого совета Института
протокол от 25.06.2026 № 43.*

Приложение 1 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

(должность – руководитель организации)

Института Пушкина

(Фамилия И.О.)

Ходатайство

**о проведении заседания диссертационного совета
с участниками в удаленном интерактивном режиме (с использованием видео-конференц-связи при аудиовизуальном контакте с участниками заседания)**

Прошу разрешить провести заседание диссертационного совета _____

_____ «__» _____ 20__ года в удаленном интерактивном режиме
(шифр диссертационного совета)

(с использованием видео-конференц-связи при аудиовизуальном контакте с участниками заседания).

Члены диссертационного совета _____, участвующие

(шифр диссертационного совета)

в заседании в удаленном интерактивном режиме (с использованием видео-конференц-связи при аудиовизуальном контакте с участниками заседания), дали письменное согласие. Диссертационный совет обеспечен техническими ресурсами для проведения заседания в удаленном интерактивном режиме с соблюдением необходимых требований.

Председатель
диссертационного совета

(шифр диссертационного совета)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 2 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Образец заявления члена диссертационного совета

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук

_____, созданного на базе
(шифр диссертационного совета)

Института Пушкина

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

члена диссертационного совета

(Ф.И.О. члена диссертационного совета)

(телефон)

(e-mail)

заявление.

Прошу разрешить мне участвовать в заседании диссертационного совета _____

_____ по предварительному рассмотрению / приёму к защите /
(шифр диссертационного совета)

защите диссертации _____ на
(ФИО)

соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____, назначенном на

_____ (шифр научной специальности)

« ____ » _____ 20__ г. на ____ часов, в удаленном интерактивном режиме.

Я располагаю необходимыми техническими ресурсами для участия в таком заседании: есть выход в Интернет, компьютер, оснащенный необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает непрерывный аудиовидеоконтакт со всеми участниками заседания.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Образец заявления официального оппонента

Председателю совета по защите диссертаций на
соискание ученой степени кандидата наук, на
соискание ученой степени доктора наук

_____, созданного на базе
(шифр диссертационного совета)

Института Пушкина

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

официального оппонента

(Ф.И.О. официального оппонента)

(телефон)

(e-mail)

заявление.

Прошу разрешить мне участвовать в заседании диссертационного совета _____

_____ по защите диссертации _____ на
(шифр диссертационного совета) (ФИО)
соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук,
назначенном на «___» _____ 20__ г. на _____ часов, в удаленном интерактивном
режиме.

Я располагаю необходимыми техническими ресурсами для участия в таком
заседании: есть выход в Интернет, компьютер, оснащенный необходимым
комплектom оборудования, которое обеспечивает непрерывный аудиовидеоконтакт
со всеми участниками заседания.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 3 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**СОВЕТ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК,
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК (ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ)**

(шифр диссертационного совета)

117485, Москва, ул. Академика Волгина, 6
Тел.: +7 (495) 330-88-01
Факс: +7 (495) 330-85-65

E-mail: inbox@pushkin.institute
<http://www.pushkin.institute/>

**ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии,
избранной диссертационным советом**

№ _____ от _____
(номер протокола) (дата)

Тайное голосование по вопросу о присуждении ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)
по результатам защиты диссертации « _____ » по научной
(название диссертации)
специальности _____.
(шифр научной специальности)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве _____ человек.

В состав совета дополнительно с правом голоса введены _____ человек.

Присутствовало на заседании _____ членов совета, из них _____ присутствовало очно, _____ присутствовало в удаленном интерактивном режиме.

Из общего числа присутствующих докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации _____.

Участвовало в тайном голосовании _____ членов совета.

Результаты голосования по вопросу о присуждении ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____:

_____ (Ф.И.О. соискателя полностью)

ЗА ____.
ПРОТИВ ____.
НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ____.

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 4 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

(Составляется рукописно!)

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук _____, созданного
(шифр диссертационного совета)

на базе Института Пушкина

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)
соискателя ученой степени кандидата/доктора
филологических/ педагогических наук

(Фамилия И.О.)
документ, удостоверяющий личность

серия _____

номер _____

заявление.

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
« _____ »

(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Диссертация выполнена в _____.

(наименование организации, где выполнялась диссертация)

Научный руководитель/научный консультант — _____, _____.

(ученая степень, ученое звание) (Фамилия И.О.)

Защита работы проводится впервые.

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные

и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

(дата)

(подпись)

/ _____
(Фамилия И.О.)

(должность – руководитель организации)

Института Пушкина

(Фамилия И.О.)

(фамилия, имя, отчество – при его наличии)

(должность, место работы)

документ, удостоверяющий личность

серия _____

номер _____

Адрес электронной почты _____

Телефон _____

заявление.

Прошу разместить на сайте Института Пушкина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текст моей диссертации на тему:
« _____ »

(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Диссертация выполнена в _____.

(наименование организации, где выполнялась диссертация)

Научный руководитель/научный консультант – _____.

(ученая степень, ученое звание) (Фамилия И.О.)

Согласен(а) на автоматизированную обработку моих персональных данных и на размещение диссертации в федеральной информационной системе государственной научной аттестации.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(дата, подпись)

Окончательный текст диссертации согласован.

Научный руководитель _____ (_____)
(подпись) (Фамилия И.О.)

(должность – руководитель организации)

Института Пушкина

(Фамилия И.О.)

председателя диссертационного
совета _____

(шифр диссертационного совета)

(Фамилия И.О.)

Диссертационный совет _____ просит внести первичные
документы в ФИС ГНА.
(шифр диссертационного совета)

Диссертация _____ на тему
(Фамилия И.О. соискателя)

« _____ »
(название диссертации)

по научной специальности _____
(шифр научной специальности)

размещена на официальном сайте федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт
русского языка им. А.С. Пушкина».

Председатель

диссертационного совета _____

(шифр диссертационного совета)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук _____, созданного на базе

(шифр диссертационного совета)

Института Пушкина

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

соискателя ученой степени кандидата/доктора филологических/ педагогических наук

(Фамилия И.О.)

заявление.

Я, _____, даю свое согласие разместить на официальном сайте
(Фамилия, Имя, Отчество)

Института Пушкина в сети Интернет полный текст диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____, на тему «_____»
(шифр научной специальности)

(название диссертации)

представленной к рассмотрению в диссертационный совет _____,
(шифр диссертационного совета)
созданный на базе Института Пушкина.

Я, _____, поставлен(-а) в известность ученым секретарем
(Фамилия, Имя, Отчество)

диссертационного совета _____ о невозможности внесения каких-либо
(шифр диссертационного совета)
изменений в текст диссертации (ни в электронный, ни в бумажный вариант) после ее размещения на официальном сайте Института Пушкина.

Соискатель _____
(Фамилия И.О.)

(подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА

на обработку персональных данных соискателя ученой степени кандидата/доктора
филологических/педагогических наук

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование Оператора: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Реквизиты Оператора: ИНН 7728051927, ОГРН 1027739827323

Адрес Оператора: 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, 6

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____,
(Фамилия, Имя, Отчество)

выданный _____ « ____ » _____ года, проживающий(ая)
(место выдачи паспорта) (дата выдачи)

по адресу _____, в соответствии с
(адрес проживания)

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против обработки Института Пушкина, расположенному по адресу г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6, моих персональных данных, а именно: Ф.И.О., паспортные данные, анкетные и биографические данные, сведения об образовании, сведения об ученой степени, место работы и занимаемая должность, адрес места жительства, телефон (домашний и мобильный), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, а также осуществление любых иных действий согласно законодательству Российской Федерации.

Цели обработки персональных данных связаны с соблюдением требований Положения о присуждении ученых степеней и Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по процедуре представления и размещения диссертации на сайте Института Пушкина и в единой информационной системе.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами Института Пушкина, устанавливающими порядок организации работы с персональными данными, права и обязанности субъекта персональных данных мне разъяснены.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(подпись соискателя)

Разрешаю разместить полный текст
диссертации на сайте Института Пушкина

Председатель

диссертационного совета _____
(шифр диссертационного совета)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 5 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Анкета соискателя
соискателя ученой степени кандидата/доктора
филологических/педагогических наук

Фамилия Имя Отчество	
Склоняется или нет	
Гражданство	
СНИЛС	
ИНН	
УДК диссертации, присвоенное библиотекой (заказать в библиотеке)	
Тема диссертации	
Ключевые слова*	
Коды ГРНТИ, соответствующие направлению научной специальности (до 5 кодов)*	
Шифр научной специальности	
Полная дата рождения	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Телефон	
Данные об обучении в аспирантуре/прикреплении, сроки обучения	
Адрес организации, где выполнялась диссертация	
Сведения о трудоустройстве:	
должность	
наименование структурного подразделения (отдел, сектор, лаборатория и пр.)	
название организации	
ведомственная принадлежность	
тип организации	
адрес места работы	

место выполнения диссертации	
Сведения о научном руководителе:	
Фамилия Имя Отчество	
уч. степень, уч. звание	
специальность	
место работы	
ведомственная принадлежность	
тип организации	
наименование структурного подразделения (отдел, сектор, лаборатория и пр.)	
должность	
адрес работы	
Для соискателя ученой степени доктора наук	
Ученая степень	
Ученое звание	
Предоставляется скан-копия аттестата доцента	

Соискатель _____ (Фамилия И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

* Ключевые слова и коды ГРНТИ согласованы с научным руководителем.

Научный руководитель _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Приложение 6 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК ПО УЧЕТУ КАДРОВ

1. Фамилия _____

имя _____ отчество _____

2. Пол _____ 3. Число, м-ц и год рождения _____

4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)

Место для
фотокарточки

5. Национальность _____

6. Образование _____

Название учебного заведения и его местонахождения	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какие имеете научные труды и изобретения _____

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

11. Какие имеете правительственные награды _____
(когда и чем награждены)

12. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

Состав _____ Род войск _____
(командный, политический, административный, технический и т.д.)

13. Семейное положение в момент заполнения личного листа _____
(перечислить членов семьи с указанием возраста)

14. Домашний адрес и домашний телефон: _____

15. Паспорт:

_____ (серия)

_____ (номер)

_____ (выдан: кем, когда)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)

Личная подпись _____
(писать разборчиво)

Приложение 7 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

(Печатается на бланке организации)

Ректору
Института Пушкина

(Фамилия И.О.)

ХОДАТАЙСТВО

Уважаемый _____!
(Имя Отчество)

_____ просит Вас
(полное наименование организации в соответствии с уставом)
рассмотреть и принять к защите в Диссертационном совете _____
(шифр диссертационного совета)
диссертацию _____ на тему: « _____ »
(Фамилия Имя Отчество) (название диссертации)
на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)
Работа выполнена на кафедре _____ . Научный
(название кафедры)
руководитель — _____
(ученая степень, ученое звание) (И.О. Фамилия)

По результатам обсуждения принято заключение о рекомендации диссертации к защите.

Приложение: 1. Заключение организации, где выполнялась диссертация, на _____ л.
(указать количество листов)

В _____ экз.
(указать количество экземпляров)

(должность руководителя организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Исполнитель
(телефон)

Приложение 8 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Ведомость соответствия полученных соискателем научных результатов опубликованным работам

Научные результаты диссертационного исследования на тему
« _____ », полученные соискателем ученой
(название диссертации)
степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной
специальности _____,
(шифр научной специальности) (Ф.И.О. соискателя)
соответствуют следующим опубликованным работам в журналах, включенных в
Перечень ведущих рецензируемых изданий, рекомендованных ВАК:

1. _____

(полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов)
2. _____

(полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов)
3. _____

(полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов)

...

№	Перечень основных результатов, полученных лично автором диссертации	Название опубликованной работы в издании, включенном в Перечень ВАК РФ, с выходными данными	Дата публикации и работы
1	_____ _____ _____ (аннотация статьи)	_____ _____ _____ (полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов и ссылки на статью)	_____ _____ _____ (год публикации)
2	_____ _____ _____	_____ _____ _____	_____ _____ _____

	(аннотация статьи)	(полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов и ссылки на статью)	(год публикации)
3	(аннотация статьи)	(полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов и ссылки на статью)	(год публикации)
4	...		

В опубликованных соискателем работах изложены основные результаты диссертации; из этих публикаций следует, что диссертационное исследование соответствует паспорту научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

(ученая степень, ученое звание,
должность, место работы научного
руководителя соискателя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(ученая степень, ученое звание,
должность, место работы рецензента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(ученая степень, ученое звание,
должность, место работы рецензента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 9 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Института Пушкина

(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

о диссертационном исследовании _____

(Ф.И.О. соискателя)

Диссертация _____ на тему: « _____ »
(Фамилия Имя Отчество соискателя) (название диссертации)
выполнена на кафедре _____ Института Пушкина.
(название кафедры)
(для соискателя ученой степени кандидата наук) Соискатель
_____, _____ года рождения, в _____ году окончил(а)
(Фамилия Имя Отчество соискателя)

(наименование ступени высшего образования (специалитет/магистратуру/аспирантуру) наименование
образовательного учреждения высшего образования (как в дипломе) по специальности (направлению) наименование
специальности (направления))

В _____ году соискатель ученой степени кандидата наук освоил(а) программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института Пушкина / был(а) прикреплен(а) к Институту Пушкина для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в период с _____ по _____.

(для соискателя ученой степени доктора наук) Соискатель
_____, _____ года рождения, в _____ году защитил(а)
(Фамилия Имя Отчество соискателя)

диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(наименование отрасли наук)

на тему _____ в диссертационном совете, созданном на
(название диссертации)

базе _____.
(наименование организации в соответствии с уставом (если соискатель ученой степени доктора наук обучался в докторантуре, то указывается срок обучения и наименование организации в соответствии с уставом))

Основное место работы соискателя — _____.

(название организации в соответствии с Уставом, должности с указанием структурного подразделения (при наличии))

Для соискателя ученой степени кандидата наук

(Далее если кандидатские экзамены сданы и соответствующий документ выдан до 13 июля 2014 г.)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20__ г.

(полное официальное название организации в соответствии с Уставом)

(Далее если кандидатские экзамены сданы до 13 июля 2014 г., но документ выдан после 13 июля 2014 г.)

(Далее если кандидатские экзамены сданы после 13 июля 2014 г.)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 20__ г.

(полное официальное название организации в соответствии с Уставом)

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

Оценка выполненной соискателем работы

Диссертация _____ является самостоятельной научно-
(Фамилия Имя Отчество соискателя)

квалификационной работой, в которой содержится решение задачи (далее приводится оценка выполненной соискателем работы в соответствии с пунктом п. 9 Положения о присуждении ученых степеней, утв. Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842).

Важно! Формулировки актуальности, новизны и других разделов заключения не должны дословно совпадать с текстом автореферата

Актуальность темы и направленность исследования

Обосновывается актуальность избранной темы диссертационного исследования на фоне общего состояния проблемы, характеризуется степень ее разработанности в данной отрасли науки, отображается связь темы диссертации с направлением исследований учреждения (организации, отдела, кафедры, лаборатории, в которых выполнялась работа), в том числе выполняемым по грантам, программам, договорам и т.п.

Утверждение темы диссертации, назначение научного руководителя

Тема диссертации в формулировке «_____» утверждена
(наименование темы диссертации)

приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» от _____ № _____ / решением Ученого совета
(дата) (номер приказа)

Института Пушкина от _____, протокол № _____.
(дата) (номер протокола)

Научный руководитель (научный консультант) – _____

(фамилия имя отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с Уставом, наименование структурного подразделения, должность) назначен приказом/решением Ученого совета от _____ и _____.
(дата) (номер приказа)

(В случае двойного научного руководства приводится обоснование необходимости назначения второго руководителя, дата и номер приказа о его назначении.)

Личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации

В данном разделе не перечисляются полученные автором результаты, а приводятся сведения, характеризующие степень личного участия автора в процессе их получения, подтверждается роль автора в разработке идей, в постановке и выполнении задач, участие в обосновании решений и выработке научных рекомендаций, высказанных в диссертационной работе.

Степень достоверности результатов проведенного исследования

Оценка степени достоверности научных результатов опирается на представительность и достоверность данных, корректность методик исследования и проведенных расчетов, выполненных в диссертации.

Новизна результатов проведенного исследования

Приводится описание результатов, полученных впервые автором диссертации, подчеркивается их отличие от известных положений, характеризуется индивидуальный вклад автора в решение проблемы. Полученные результаты могут представлять собой усовершенствование ранее известных методик и способов решения отдельных задач.

Теоретическая и практическая значимость диссертации и использование полученных результатов

Отображается значимость полученных результатов исследования для науки и практики. Устанавливается, какие результаты исследования могут быть рекомендованы для использования, и каким образом. Приводятся сведения о состоявшемся использовании полученных результатов, подтвержденные соответствующими документами.

Соответствие содержания диссертации избранной специальности

Подтверждается соответствие материалов диссертационной работы избранной научной специальности и отрасли науки на основе анализа предмета исследования в соответствии с пунктами паспорта специальности.

Соответствие диссертации п. 14 Положения о присуждении ученых степеней

Диссертация _____ является самостоятельной, новой
(Фамилия Имя Отчество соискателя)
по постановке и решению ряда вопросов работой, отвечающей требованиям, предъявляемым ВАК к кандидатским/докторским диссертациям на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

В диссертационном исследовании соискатель _____
(Фамилия Имя Отчество соискателя)

ссылается на авторов и источники заимствования, что соответствует требованиям п. 14 Положения о присуждении ученых степеней (Постановление Правительства РФ № 842 от 24 сентября 2013 года о порядке присуждения ученых степеней).

Проверка диссертации в системе «Антиплагиат» показала ____% оригинального текста, ____% цитирования, ____% собственные ранее опубликованные произведения автора (самоцитирование) и ____% заимствований. Выделенные системой «Антиплагиат» заимствованные блоки представляют собой языковые примеры, фрагменты из статей автора, фрагменты из научных работ, оформленные в соответствии с нормами цитирования, а также общеупотребительные устойчивые выражения, научные шаблоны и специальная терминология, принятая в данной научной области. С учетом данных блоков итоговый процент оригинальности диссертации составляет ____%.

Ценность научных работ соискателя. Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем

В опубликованных диссертантом _____ работах
(Фамилия Имя Отчество соискателя)

отражена концепция диссертации. Данные публикации отражают как поэтапные результаты исследования, так и итоговые результаты, нашедшие отражение в научных статьях, опубликованных в периодических изданиях, включенных в Перечень ВАК. Соискатель имеет _____ научных работ по теме исследования, общим объемом _____ печатных листов, _____ из которых опубликованы в изданиях, рекомендованных ВАК РФ:

1. _____;

2. _____;

3. _____.

В других изданиях:

1. _____;

2. _____;

3. _____.

Диссертация _____ на тему « _____ »
(Фамилия Имя Отчество соискателя) (название диссертации)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Заключение принято на заседании кафедры _____
(название кафедры)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

Присутствовало на заседании ____ человек (если заседание проходило с привлечением приглашенных специалистов по специальности рассматриваемой работы, указывается «на расширенном заседании кафедры» с добавлением их в общее количество присутствующих и голосование). Результаты голосования «за» – ____ чел., против – ____, воздержалось – ____, протокол № ____ от ____.

Председатель заседания,
заведующий кафедрой/
Председательствующий/
Заместитель заведующего кафедрой

(название кафедры)

федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный институт
русского языка им. А.С. Пушкина»

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь заседания

(ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 10 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Ректору Института Пушкина

(Фамилия И.О.)

(фамилия, имя, отчество – при его наличии)

(Ф.И.О. соискателя полностью в род.п.)

Телефон: _____

E-mail: _____

заявление.

В связи с окончанием работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук на тему:
« _____ »,
(название диссертации)

выполненной на кафедре _____, прошу выдать мне
(название кафедры)

заключение Института Пушкина по диссертации в соответствии с п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842.

_____/ соискатель _____/
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Заведующий кафедрой

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

(название кафедры)

Приложение 11 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

о диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: «_____», представленной
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора
филологических/педагогических наук

по научной специальности _____
(шифр научной специальности)

Отзыв научного руководителя пишется в свободной форме, в нем должны быть указаны:

- *Общая характеристика соискателя (качества как исследователя, способность формулировать цели и задачи, применять методы, анализировать результаты);*
- *Сведения о научной и педагогической деятельности соискателя (участие в работе кафедры);*
- *Личные качества соискателя;*
- *Актуальность темы диссертации;*
- *Научная новизна;*
- *Обоснованность и достоверность научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;*
- *Практическая ценность полученных результатов;*
- *Значимость результатов для науки (анализ литературы, источников, применение конкретных методов).*

Диссертация «_____» соответствует требованиям пп.
(название диссертации)

9-14 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ № 842 от 24 сентября 2013 г.

Все вышесказанное дает мне возможность **рекомендовать** диссертационную
 работу _____ « _____ »
 (Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)
 к защите по научной специальности _____.
 (шифр научной специальности)

Научный руководитель

 (должность с указанием подразделения
 и полного названия организации)

 (адрес организации: индекс, город, улица, дом;
 телефон, эл. почта официальная,
 сайт организации)

 (ученая степень
 (шифр и наименование специальности),
 ученое звание)

 (дата) _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 12 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Сведения о научном руководителе
диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: « _____ », представленной
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора
филологических/педагогических наук

по научной специальности _____
(шифр научной специальности)

Название организации, дата и номер приказа о назначении научным руководителем	
Фамилия, имя, отчество	
Гражданство	
Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которой защищена диссертация)	
Ученое звание	
<i>Место работы</i>	
Почтовый индекс, адрес, телефон, веб-сайт, электронный адрес организации	
Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом	
Ведомственная принадлежность	
Наименование подразделения	
Должность	
<i>Научные публикации по специальности и тематике диссертации (7-15 публикаций за последние пять лет, в том числе обязательно указание публикаций за последние три года)</i>	
1. _____	

(полные выходные данные статьи с указанием ссылки на статью)

2. _____

(полные выходные данные статьи с указанием ссылки на статью)

...

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Верно

Ученый секретарь

ученого совета

Института Пушкина

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Ректор

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Дата

МП

Приложение 13 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Справка

о внедрении результатов диссертационной работы

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: «_____»
(название диссертации)

Результаты диссертационного исследования _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему «_____» были внедрены в практику
(название диссертации)

работы _____ при работе с/
(наименование организации)

при преподавании студентам _____ дисциплины
(курс, факультет, вуз)

(название дисциплины)

(ученая степень,
ученое звание,
должность, место работы)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 14 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Характеристика

_____, _____, является соискателем ученой степени
(Ф.И.О. соискателя) (дата рождения)
кандидата наук по научной специальности _____
(шифр научной специальности)
в Институте Пушкина.

В период подготовки диссертации _____ освоил(-а)
(Ф.И.О. соискателя)
программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по
научной специальности/направлению подготовки _____
(шифр научной специальности или направления подготовки)
_____. С _____ по _____ был(-а)
(период обучения) (период прикрепления)
прикреплен(-а) к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

Научный руководитель – _____
(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

_____.
(Ф.И.О. полностью)
Во время обучения _____ освоила комплекс теоретических
(Ф.И.О. соискателя)
сведений и практических навыков в области _____,
(область знаний)
изучила значительный объем научных источников по теме диссертации. По теме
исследования _____ опубликовано _____ научных работ, сделаны
(Ф.И.О. соискателя) (количество научных работ)
доклады на _____ научных конференциях.
(количество научных конференций)

_____ зарекомендовала себя как ответственный,
(Ф.И.О. соискателя)
организованный, не боящийся трудностей молодой исследователь, умеющий ставить
перед собой цели и решать задачи для достижения поставленных целей. Всегда
аккуратна, вежлива, внимательна к своим одноклассникам и почтительна к старшим.
_____ трудолюбива и доброжелательна, коммуникабельна.
(Ф.И.О. соискателя)

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 15 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Список опубликованных научных трудов

_____,
(Ф.И.О. соискателя полностью)
соискателя ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
по научной специальности _____
(шифр научной специальности)

№ п/ п	Наименование научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма научных трудо	Выходные данные	Объем	Соавторы
Научные труды					
1	_____ (название научного труда)	_____ (форма научного труда)	_____ _____ _____ (полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов и ссылки на статью)	_____ П.Л. (количество печатных листов)	_____ (Ф.И.О. соавтора (при наличии))
2	_____ (название научного труда)	_____ (форма научного труда)	_____ _____ _____ (полные выходные данные статьи с указанием количества печатных листов и ссылки на статью)	_____ П.Л. (количество печатных листов)	_____ (Ф.И.О. соавтора (при наличии))

Соискатель ученой степени

(подпись)

(Фамилия И.О. соискателя)

Заведующий кафедрой

(название кафедры)

(название организации)

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Ученый секретарь
ученого совета

(название организации)

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(печать организации)

(дата)

Приложение 16 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания диссертационного совета _____,
(шифр диссертационного совета)

созданного на базе Института Пушкина,

по предварительному рассмотрению диссертации _____ на тему:
(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой степени
(название диссертации)

кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности

(шифр научной специальности)

от _____
(дата)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

(Фамилия И.О., научные специальности присутствующих на заседании членов диссертационного совета)

СЛУШАЛИ: о приеме к предварительному рассмотрению диссертации _____ на тему: «Название диссертации», представленной на соискание

(Фамилия И.О. ученого секретаря)

ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Ученый секретарь диссертационного совета _____ ознакомила членов

(Фамилия И.О. ученого секретаря)

совета с документами, предоставленными в совет по установленному перечню.

РЕШИЛИ: 1. По результатам открытого голосования (за — __, против — __) принять к предварительному рассмотрению на диссертационном совете _____
(шифр диссертационного совета)

диссертацию _____ на тему: « _____ »
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

2. Поручить комиссии из числа членов совета в составе: _____
(Фамилия И.О.)

(председатель), _____, _____ ознакомиться с диссертацией
(Фамилия И.О.) (Фамилия И.О.)

и представить в совет письменное заключение о:

- соответствии темы и содержания диссертации научной специальности и отрасли науки, по которым диссертационный совет принимает к защите диссертацию;
- полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем;
- выполнении требований к публикациям основных научных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях;
- использовании в диссертации заимствованного материала со ссылкой на автора (ов) и (или) источник заимствования;
- возможности приема диссертации к защите.

3. Провести заседание совета по приему к защите диссертации не позднее _____.
(дата)

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 17 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Института Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.
E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute
ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

Официальному оппоненту

(должность, место работы)

(Фамилия И.О.)

О предоставлении согласия
на оппонирование диссертации
и сведений об официальном оппоненте

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

Диссертационный совет _____, созданный на базе
(шифр диссертационного совета)

Института Пушкина, просит дать согласие на оппонирование
кандидатской/докторской диссертации _____ на тему:
(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой
(название диссертации)
степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной
специальности _____.
(шифр научной специальности)

Полный текст диссертации размещен на официальном сайте Института Пушкина по адресу: _____

(ссылка на портфолио диссертанта на сайте Института)

Скан-копии заверенных и подписанных документов (**согласие** выступить в качестве официального оппонента и **сведения** об официальном оппоненте) просим выслать по электронной почте ученому секретарю совета по адресу:

(электронная почта ученого секретаря)

Оригинал Вашего **согласия** должен быть предоставлен в диссертационный совет _____ вместе со **сведениями**, заверенными печатью организации,

(шифр диссертационного совета)

по адресу: 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(исполнитель)

(телефон)

Приложение 18 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.

E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute

ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

Ректору

(наименование организации)

(Фамилия И.О.)

О предоставлении согласия на отзыв о диссертации
и сведений о внешней организации

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

Диссертационный совет _____ созданный на базе Института
(шифр диссертационного совета)

Пушкина, просит дать согласие на официальный отзыв ведущей организации о
диссертации _____ на тему « _____ »,
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

выполненной под научным руководством _____
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О. научного руководителя)

и представленной к защите на соискание ученой степени кандидата/доктора
филологических/педагогических наук по научной специальности

(шифр научной специальности)

В соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней (далее – Положение), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, ведущая организация на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором отражается **значимость** полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки, оцениваются **актуальность** избранной темы, **обоснованность** научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их **достоверность** и **новизна**, а также дается **заключение о соответствии диссертации требованиям п.п. 9–14 Положения**.

Предварительная договоренность об исполнении отзыва с заведующим кафедрой _____

(название кафедры)

(название организации)

_____ имеется.

(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

Скан-копии заверенных и подписанных документов (**согласие** выступить в качестве ведущей организации и **сведения** о ведущей организации) просим выслать по электронной почте ученому секретарю совета по адресу: _____

(электронная почта ученого секретаря)

Оригинал Вашего **согласия** должен быть предоставлен в диссертационный совет _____ вместе со **сведениями**, заверенными печатью организации,

(шифр диссертационного совета)

по адресу: 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

Ректор

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

(исполнитель)

(телефон)

Приложение 19 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

(печатается на бланке организации)

Председателю диссертационного совета

_____,
(шифр диссертационного совета)
созданного на базе Института Пушкина,

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

О согласии выступить
официальным оппонентом

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

Сообщаю Вам о своем согласии выступить официальным оппонентом по диссертации _____ «_____»,
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)
представленной на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Обязуюсь представить официальный отзыв за 15 дней до защиты по адресу совета 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

1. Подтверждаю:

- не являюсь членом экспертного совета ВАК; членом диссертационного совета

(шифр диссертационного совета)

- не являюсь соавтором соискателя _____ по
(Ф.И.О. соискателя полностью)

опубликованным работам по теме диссертации;

- не работаю в Институте Пушкина (в том числе по совместительству);

- не работаю в одной организации с соискателем;

- не работаю в одной организации с научным руководителем (консультантом)

соискателя ученой степени;

- не работаю в одной организации с другими оппонентами по диссертации и в ведущей организации;

- не принимаю участия совместно с соискателем _____ В
(Ф.И.О. соискателя полностью)

проведении научно-исследовательских работ организации-заказчика;

- не имею родственных связей с соискателем _____ .
(Ф.И.О. соискателя полностью)

2. Подтверждаю, что не присутствовал(-а) на обсуждении указанной диссертации на кафедре _____ Института Пушкина.
(название кафедры)

3. Даю согласие на размещение на официальном сайте Института Пушкина заверенного отзыва на данную диссертацию.

ФИО оппонента (полностью)

кандидат/доктор _____ наук

(№ диплома доктора/кандидата наук)

специальность, по которой защищена диссертация

ученое звание

(№ аттестата профессора/доцента/снс)

должность

Место работы (полное и сокращенное название организации в соответствии с Уставом)

структурное подразделение

Почтовый адрес места работы

Телефон служебный

e-mail места работы

web-сайт места работы

(подпись)

Приложение 20 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

(печатается на бланке организации)

Председателю диссертационного совета

_____,
(шифр диссертационного совета)
созданного на базе Института Пушкина,

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

О согласии выступить
ведущей организацией

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

_____ согласно выступить в
(полное наименование организации в соответствии с уставом)
качестве ведущей организации по диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)
на тему «_____», представленной на соискание
(название диссертации)
ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной
специальности _____.

(шифр научной специальности)

Исполнение отзыва поручено кафедре _____ (зав. кафедрой
(название кафедры)

_____.
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

1. Подтверждаем:

- соискатель ученой степени _____ не является сотрудником ведущей
(Ф.И.О. соискателя полностью)

организации;

- научный руководитель (консультант) соискателя ученой степени не является
сотрудником ведущей организации;

- ведущая организация не является участником совместного с соискателем
ученой степени _____ научно-исследовательского проекта (или гранта);
(Ф.И.О. соискателя полностью)

- кафедра, исполняющая отзыв ведущей организации, соответствует проблематике диссертации;

- сотрудник, который исполняет отзыв ведущей организации, не является членом диссертационного совета _____.

(шифр диссертационного совета)

2. Даем согласие на размещение на официальном сайте Института Пушкина заверенного отзыва на данную диссертацию.

(должность руководителя организации/
уполномоченного им лица)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой

(название кафедры)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 21 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Сведения об официальном оппоненте
по диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: «_____», представленной

на соискание ученой степени кандидата/доктора

филологических/педагогических наук

(название диссертации)

по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

Фамилия, Имя, Отчество	
Гражданство	
Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которой защищена диссертация)	
Ученое звание	
<i>Место работы</i>	
Почтовый индекс, адрес, телефон, веб-сайт, электронный адрес организации	
Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Ведомственная принадлежность	
Наименование подразделения	
Должность	
<i>Научные публикации по специальности и тематике диссертации</i>	

(7-15 публикаций за последние пять лет, в том числе обязательно указание публикаций в рецензируемых научных изданиях и за последние три года)

1. _____
(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)
2. _____
(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)
3. _____
(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)

Официальный оппонент

_____ Ф.И.О.

_____ (руководитель организации или уполномоченное им лицо)

_____ Ф.И.О.

Дата

МП

Приложение 22 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Сведения о ведущей организации
по диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: «_____», представленной

на соискание ученой степени кандидата/доктора

филологических/педагогических наук

(название диссертации)

по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

Полное наименование организации в соответствии с уставом	
Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом	
Структурное подразделение	
Ведомственная принадлежность	
Почтовый индекс, адрес организации	
Веб-сайт	
Телефон	
Адрес электронной почты	
<i>Научные публикации по специальности и тематике диссертации (7-15 публикаций за последние пять лет, в том числе обязательно указание публикаций в рецензируемых научных изданиях и за последние три года):</i>	
1. _____	(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)
2. _____	(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)
3. _____	(полные выходные данные научной публикации с указанием ссылки)

Ф.И.О.

(руководитель организации или уполномоченное им лицо)

дата

МП

Приложение 23 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель диссертационного совета

(шифр диссертационного совета)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОРИГИНАЛЬНОСТИ № _____

На проверку поступила кандидатская/докторская диссертация (ФИО), озаглавленная _____. Диссертация на соискание ученой степени кандидата/доктора педагогических/филологических наук по специальности (шифр, название), выполненная в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина», 20__ г.

Текст диссертации был проверен на использование заимствования материала без ссылки на автора и источник заимствования с помощью программного комплекса «Антиплагиат» по полнотекстовой базе, включающей коллекции системы «Антиплагиат» и модули поиска (перечень) – по состоянию на _____ (дата проверки).

Первичный анализ текста с целью выявления источников возможных заимствований показал, что в проверяемом тексте оригинальные блоки составляют ____%, собственные ранее опубликованные произведения автора (самоцитирование) – ____%, цитирование – ____%, а ____% текста присутствует в _____ (_____) интернет-источниках.

Цитирование источников (____%) признано экспертами корректным и не нарушающим авторские права, диссертант ссылается на авторов или документы, из которых взяты данные заимствования.

Оставшимся ____% соответствуют использованные ссылки на литературные источники, часто повторяющиеся устойчивые выражения, наименования учреждений, термины, словарные статьи, выдержки из документов и т. п.

На основании вышеизложенного оценка оригинальности составляет ____% (_____ процентов).

Таким образом, по результатам экспертного анализа на использование заимствования материала без ссылки на автора и источник заимствования диссертация признана **оригинальной** (обладает высокой степенью оригинальности).

Выполнил проверку и составил заключение

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 24 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Заключение

комиссии диссертационного совета по предварительному рассмотрению диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: « _____ », представленной на соискание ученой
(название диссертации)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

Изучив диссертацию и автореферат диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: « _____ », считаем, что тема и содержание
(название диссертации)

диссертации соответствуют научной специальности и отрасли науки
(шифр научной специальности) (отрасль науки) науки), по которым

диссертационному совету _____, созданному на базе Института Пушкина,
(шифр диссертационного совета)

разрешено проводить защиты кандидатских и докторских диссертаций.

Тема диссертации раскрыта, исследование является самостоятельным и завершенным. Материалы диссертации достаточно полно изложены в работах, опубликованных соискателем, публикации соответствуют теме диссертации. Требования к публикации основных научных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях выполнены (соискателем опубликовано _____
(количество статей)

статьи в рецензируемых журналах и изданиях).

Достоверность представленных в исследовании результатов подтверждена.

(подтверждение достоверности представленных в исследовании результатов)

В диссертации приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов.

Диссертация проверена на использование заимствованного материала со ссылкой на автора(-ов) и (или) источник заимствования, авторский текст составляет _____ %.

(указать количество)

На основании вышеизложенного считаем, что диссертация _____ на тему: « _____ » соответствует (Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации) требованиям пп. 9–14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, предъявляемым к кандидатским/докторским диссертациям по филологическим/педагогическим наукам. Автореферат отражает основное содержание диссертационного исследования.

Рекомендуем диссертацию _____ принять к (Ф.И.О. соискателя полностью) защите в диссертационном совете _____, созданном на базе (шифр диссертационного совета) Института Пушкина, по научной специальности _____. (шифр научной специальности)

В качестве ведущей организации предлагается утвердить:

_____ (полное наименование организации в соответствии с уставом)

Предлагается назначить официальными оппонентами:

_____; (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

_____. (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

Считаем, что автореферат диссертации можно рекомендовать к публикации на правах рукописи.

Председатель комиссии диссертационного совета:

_____ (ученая степень)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Члены комиссии диссертационного совета:

_____ (ученая степень)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (ученая степень)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Подписи членов комиссии диссертационного совета заверяю:

Ученый секретарь

диссертационного совета _____

(шифр диссертационного совета)

(подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Приложение 25 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ПРОТОКОЛ № 2

заседания диссертационного совета _____,
(шифр диссертационного совета)

созданного на базе Института Пушкина,

по приему к защите диссертации _____ на тему:
(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой степени
(название диссертации)
кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности
_____.
(шифр научной специальности)

от _____
(дата)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

(Фамилия И.О., научные специальности присутствующих на заседании членов диссертационного совета)

СЛУШАЛИ: о приеме к защите диссертации _____ на тему:
(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой степени
(название диссертации)
кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности
_____.
(шифр научной специальности)

Письменное заключение по диссертации дала комиссия из числа членов совета в составе: _____ (председатель), _____,
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О) (ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О)

_____.
(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О)

Комиссия подтвердила соответствие темы и содержания диссертации профилю диссертационного совета, полноту изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, выполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации в рецензируемых научных изданиях, проверку текста диссертации на использование заимствованного материала со ссылкой на авторов и источники заимствования. Комиссия предложила назначить в качестве ведущей организации _____, официальных
(полное наименование организации в соответствии с уставом)

ОППОНЕНТОВ: _____,
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)
 _____.
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

РЕШИЛИ: 1. По результатам открытого голосования (за – _____, против – _____)
 принять к защите на диссертационном совете _____ диссертацию
 (шифр диссертационного совета)
 _____ на тему: «_____»,
 (Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)
 представленную на соискание ученой степени кандидата/доктора
 филологических/педагогических наук по научной специальности
 _____.
 (шифр научной специальности)

2. Назначить официальными оппонентами:

_____ И
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)
 _____,
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)
 в качестве ведущей организации назначить _____.
 (полное наименование организации в соответствии с уставом)

3. Назначить дату защиты диссертации на _____ на _____.
 (дата) (время)

4. Разрешить печатание автореферата на правах рукописи.

5. Поручить комиссии подготовить проект заключения совета по диссертации.

Председатель
 диссертационного совета

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
 диссертационного совета

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 26 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.

E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute

ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

Официальному оппоненту

(должность, место работы)

(Фамилия И.О.)

О предоставлении отзыва о диссертации

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

На основании Вашего согласия диссертационный совет _____,
(шифр диссертационного совета)
созданный на базе Института Пушкина, просит Вас предоставить отзыв
официального оппонента по диссертации _____ на тему: «_____
(Ф.И.О. соискателя полностью)
_____», представленной к защите на соискание ученой
(название диссертации)
степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной
специальности _____.
(шифр научной специальности)

Защита диссертации назначена на _____ в _____ по адресу:

117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

В соответствии с п. 23 «Положения о присуждении ученых степеней» (далее – Положение), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию (положительный отзыв – 2 экз.; отрицательный – 3 экз.), в котором оцениваются **актуальность** избранной темы, **обоснованность** научных положений, выводов и рекомендаций, сформированных в диссертации, их **достоверность** и **новизна**, а также дается **заключение о соответствии диссертации требованиям пп. 9–14 Положения**. В конце отзыва должна содержаться информация о том, где можно ознакомиться с основными трудами оппонента в сети Интернет.

Подпись оппонента на отзыве заверяется печатью организации по основному месту работы.

Отзыв должен содержать контактную информацию оппонента, которая указывается в конце документа:

- Телефон кафедры.
- Корпоративная электронная почта.
- Научная специальность, по которой защищена диссертация.
- Адрес места работы.
- Телефон организации.
- Официальный сайт организации.
- E-mail организации.
- Сайт, на котором можно ознакомиться с научными публикациями оппонента.

Отзыв предоставляется в совет не позднее чем за 15 дней до защиты для внесения его в ФИС ГНА в соответствии с п. 23 Положения.

Адрес совета: 117485, Россия, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(исполнитель)

(телефон)

Приложение 27 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.
E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute
ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

(руководителю организации или
уполномоченному им лицу)

(наименование организации)

(Фамилия И.О.)

О предоставлении отзыва о диссертации

Уважаемая(-ый) _____!
(Имя Отчество)

На основании Вашего согласия диссертационный совет _____,
(шифр диссертационного совета)
созданный на базе Института Пушкина, просит Вас предоставить отзыв ведущей
организации по диссертации _____ на тему:
(Ф.И.О. соискателя полностью)
« _____ », представленной к защите на соискание
(название диссертации)
ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной
специальности _____.
(шифр научной специальности)

Защита диссертации назначена на _____ в _____ по адресу:
(дата) (время)

117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6.

В соответствии с **п. 24 Положения о присуждении ученых степеней** (далее – Положение), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, ведущая организация на основе изучения **диссертации и опубликованных работ** по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором отражается **значимость** полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки, оцениваются **актуальность** избранной темы, **обоснованность** научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их **достоверность** и **новизна**, а также дается **заключение о соответствии диссертации требованиям пп. 9–14 Положения.**

Оригинал отзыва, утвержденный руководителем организации, в верхнем правом углу 1-й страницы и скрепленный гербовой печатью, просим предоставить за **15 дней** до защиты по адресу: 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, 6 или вручить соискателю лично. Отзыв предоставляется в совет не позднее чем за 15 дней до защиты для внесения его в ФИС ГНА в соответствии с п. 23 Положения.

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(исполнитель)

(телефон)

Приложение 28 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ОТЗЫВ ОФИЦИАЛЬНОГО ОППОНЕНТА

о диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: «_____», представленной на соискание ученой
(название диссертации)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

В отзыве обязательно указываются:

- Актуальность темы диссертации;
- Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;
- Достоверность и новизна научных положений;
- Теоретическая значимость исследования;
- Практическая ценность полученных результатов;
- Значимость полученных автором диссертации результатов для науки (анализ литературы, источников, применение конкретных методов);
- Соответствие паспорту научной специальности;
- Структура диссертации;
- Замечания и/или вопросы.

В конце отзыва обязательно указывается:

Основные положения работы отражены в _____ публикациях, _____ из которых
(указывается количество) (указывается количество)

опубликованы в изданиях, включенных в перечень ВАК РФ.

Аннотация и публикации автора полностью отражают содержание и структуру диссертации.

Диссертационная работа «_____» соответствует
(название диссертации)

требованиям пп. 9–14 действующего «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, а ее автор, _____, заслуживает присуждения ученой

(Ф.И.О. соискателя полностью)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Против включения персональных данных, заключенных в отзыве, в документы, связанные с защитой указанной диссертации, и их дальнейшей обработки не возражаю.

Официальный оппонент:

(должность с указанием подразделения
и полного названия организации)

(адрес организации: индекс, город, улица, дом;
телефон, эл. почта официальная,
сайт организации)

(ученая степень
(шифр и наименование специальности),
ученое звание)

(дата)

_____ /

(подпись)

_____ /

(Ф.И.О.)

Подпись _____ удостоверяю

(Фамилия И.О.)

(должность)

(Фамилия И.О.)

С основными трудами оппонента _____ можно ознакомиться на

(Фамилия И.О.)

сайте: _____

(ссылка на сайт)

Приложение 29 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания диссертационного совета _____,
(шифр диссертационного совета)

созданного на базе Института Пушкина,

об изменении по техническим причинам даты публичной защиты
диссертации _____ на тему:

(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой степени
(название диссертации)

кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности

(шифр научной специальности)

от _____

(дата)

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

(Фамилия И.О., научные специальности присутствующих на заседании членов диссертационного совета)

СЛУШАЛИ: об изменении даты публичной защиты диссертации
_____ на тему: « _____ », представленной на

(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

РЕШИЛИ: 1. Изменить по техническим причинам дату публичной защиты
диссертации _____ на тему: « _____ »

(Ф.И.О. соискателя полностью)

(название диссертации)

по научной специальности _____ В СВЯЗИ С

(шифр научной специальности)

(указать причину переноса даты защиты)

2. Назначить дату защиты диссертации на _____ на _____.

(дата)

(время)

Председатель

диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 30 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ

 (должность лица, утверждающего отзыв, – ректор/проректор по научной работе..., наименование организации по уставу, ученая степень, ученое звание)

 (подпись)

 (И.О. Фамилия)

 (дата)

ОТЗЫВ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ о диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: « _____ », представленной на соискание ученой
 (название диссертации)
 степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
 по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

В отзыве обязательно указываются:

- *Значимость полученных автором диссертации результатов для науки (анализ литературы, источников, применение конкретных методов);*
- *Актуальность темы диссертации;*
- *Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;*
- *Достоверность и новизна научных положений;*
- *Теоретическая значимость исследования;*
- *Практическая ценность полученных результатов;*
- *Соответствие паспорту научной специальности;*
- *Структура диссертации;*
- *Замечания и/или вопросы.*

В конце отзыва обязательно указывается:

Основные положения работы отражены в _____ публикациях, _____ из которых
 (указывается количество) (указывается количество)

опубликованы в изданиях, включенных в перечень ВАК РФ.

Автореферат и публикации автора полностью отражают содержание и структуру диссертации.

Диссертационная работа «_____» соответствует
(название диссертации)

требованиям пп. 9–14 действующего «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, а ее автор, _____, заслуживает присуждения ученой

(Ф.И.О. соискателя полностью)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Отзыв составлен _____.

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы,

Ф.И.О. лица, составившего отзыв, специальность шифр и наименование специальности)

Отзыв обсужден и утвержден на заседании кафедры _____
(название кафедры)

_____ (протокол № ____).
(дата)

Против включения персональных данных, заключенных в отзыве, в документы, связанные с защитой указанной диссертации, и их дальнейшей обработки не возражаем.

Заведующий кафедрой

(название кафедры)

(ученая степень (шифр и наименование специальности), ученое звание, должность с указанием подразделения и полного названия организации (адрес организации: индекс, город, улица, дом; телефон, официальная электронная почта, сайт организации))

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись _____ удостоверяю
(Фамилия И.О.)

(должность)

(Фамилия И.О.)

С основными трудами сотрудников организации можно ознакомиться на сайте:

(ссылка на сайт)

Приложение 31 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ОТЗЫВ

об автореферате диссертации _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

на тему: « _____ », представленной на соискание ученой
(название диссертации)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

В отзыве обязательно указываются:

- Актуальность темы диссертации;
- Научная новизна;
- Обоснованность и достоверность научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;
- Практическая ценность полученных результатов;
- Значимость результатов для науки (анализ литературы, источников, применение конкретных методов).

В конце отзыва обязательно указывается:

На основании вышеизложенного можно заключить, что диссертационное исследование _____ « _____ » представляет
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

собой научно-квалификационную работу и соответствует требованиям, изложенным в пп. 9–14 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842. Автор диссертации, _____, заслуживает присуждения ученой
(Ф.И.О. соискателя полностью)

степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

Против включения персональных данных, заключенных в отзыве, в документы, связанные с защитой указанной диссертации, и их дальнейшей обработки не возражаю.

Информация о лице составившим отзыв:

(ученая степень (шифр и наименование
специальности), ученое звание,
должность с указанием подразделения
и полного названия организации
(адрес организации: индекс, город,
улица, дом;
телефон, официальная электронная
почта, сайт организации))

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись _____ удостоверяю
(Фамилия И.О.)

(должность)

(Фамилия И.О.)

Приложение 32 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания диссертационного совета _____,
(шифр диссертационного совета)

созданного на базе Института Пушкина,

по защите диссертации _____ на тему:

(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ », представленной на соискание ученой степени
(название диссертации)

кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности

(шифр научной специальности)

от _____
(дата)

На заседании диссертационного совета присутствовали ____ членов совета из 13, в том числе ____ докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации:

(Фамилия И.О., научные специальности присутствующих на заседании членов диссертационного совета)

Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате находится в деле соискателя.

Состав счетной комиссии (с указанием председателя): _____

(Фамилия И.О. членов счетной комиссии)

РЕШЕНИЕ: На основании результатов тайного голосования членов диссертационного совета _____ при федеральном
(шифр диссертационного совета)
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» («за» – ____, «против» – ____, недействительных бюллетеней – ____) считать, что диссертация _____ на тему: « _____ » представляет собой
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

научно-квалификационную работу, в которой содержится решение задачи, имеющей
 существенное значение для _____, что соответствует
 (область науки)
 требованиям, изложенным в пунктах 9-14 действующего «Положения о порядке
 присуждения ученых степеней», и присудить _____
 (Ф.И.О. соискателя полностью)
 ученую степень кандидата/доктора педагогических/филологических наук по научной
 специальности _____.
 (шифр научной специальности)

Председатель
 диссертационного совета

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
 диссертационного совета

 (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 33 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
_____, созданного на базе
(шифр диссертационного совета)
Института Пушкина,

(ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О.)

официального оппонента

(Ф.И.О. официального оппонента)

заявление.

Я, _____, официальный оппонент соискателя
(Ф.И.О. официального оппонента)
ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук _____
_____, не могу присутствовать на заседании диссертационного совета
(Ф.И.О. соискателя полностью)
_____ по защите диссертации _____ на
(шифр диссертационного совета) (Ф.И.О. соискателя полностью)
тему: « _____ », так как _____.
(название диссертации) (указать причину отсутствия)

(дата)

(подпись)
(заверение подписи)

(И.О. Фамилия)

Приложение 34 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Диссертационный совет _____
(шифр диссертационного совета)

БЮЛЛЕТЕНЬ

к заседанию _____ № _____
(дата) (номер протокола)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования (ненужное зачеркнуть)
_____	кандидат/доктор	Да
_____	филологических/ педагогических наук	Нет
(Фамилия Имя Отчество)		

Приложение 35 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**СОВЕТ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК,
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК (ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ)**

(шифр диссертационного совета)

117485, Москва, ул. Академика Волгина, 6
Тел.: +7 (495) 330-88-01
Факс: +7 (495) 330-85-65

E-mail:
inbox@pushkin.institute
http://www.pushkin.institute/

**ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии,
избранной диссертационным советом**

№ _____ от _____
(номер протокола) (дата)

Состав избранной комиссии:

1. _____ (председатель);
2. _____ (член комиссии);
3. _____ (член комиссии).

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о присуждении ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук _____ по результатам защиты диссертации «_____»

(Ф.И.О. соискателя полностью)

_____» по научной специальности _____.
(название диссертации) (шифр научной специальности)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве ____ человек.

В состав совета дополнительно с правом голоса введены ____ человек.

Присутствовало на заседании _____ членов совета, в том числе докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации _____.

Изготовлено бюллетеней ____.

Выдано бюллетеней _____.

Осталось невыданными бюллетеней _____.

Оказалось в урне бюллетеней _____.

Результаты голосования по вопросу о присуждении ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____:

(шифр научной специальности)

(Ф.И.О. соискателя полностью)

ЗА _____.

ПРОТИВ _____.

НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ _____.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

ЧЛЕН СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

ЧЛЕН СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Приложение 36 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА _____, СОЗДАННОГО

(шифр диссертационного совета)

на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации по диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук

аттестационное дело № _____

решение диссертационного совета от _____ № _____
(дата) (номер)

О присуждении _____ ученой степени кандидата/
(Ф.И.О. соискателя полностью)

доктора филологических/педагогических наук.

Диссертация « _____ » по научной специальности
(название диссертации)

_____ принята к защите _____ (протокол № _____)
(шифр научной специальности) (дата) (номер протокола)

диссертационным советом _____, созданным на базе федерального
(шифр диссертационного совета)

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, 6), действующего на основании приказа № _____ от _____.
(номер и дата приказа о создании диссертационного совета)

Соискатель _____, _____ года рождения, в _____ году
(Ф.И.О. соискателя полностью) (год рождения) (год)

окончил(-а) бакалавриат/специалитет _____ по специальности
(название организации)

_____, присвоена квалификация _____.
(шифр и название специальности) (название квалификации)

В _____ году окончил(-а) магистратуру _____
(год) (название организации)

по специальности _____, присвоена квалификация _____.
(шифр и название специальности) (название квалификации)

В _____ году соискатель окончил(-а) аспирантуру _____
 (год) (название организации)
 по направлению подготовки/специальности _____, присвоена
 (шифр и название направления)
 квалификация _____.
 (название квалификации)

(Для соискателей, окончивших магистратуру/аспирантуру.)

С _____ по _____ был(-а) прикреплен(-а) для подготовки
 (срок прикрепления)
 диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ
 подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной
 специальности _____.
 (шифр научной специальности)

(Для соискателей, которые были прикреплены для подготовки диссертации.)

В настоящее время работает _____ / нигде не трудоустроен(-а).
 (должность и место работы)

Диссертация выполнена на кафедре _____
 (название кафедры/структурного подразделения)

_____ (полное наименование организации в соответствии с уставом)

_____ (ведомственная принадлежность)

Научный руководитель/научный консультант — _____,
 (Ф.И.О. научного руководителя полностью)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом,
 ведомственная принадлежность)

Официальные оппоненты назначены диссертационным советом из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации, связанные с темой исследования соискателя (списки научных публикаций прилагаются к отзывам) и давших на это свое согласие в соответствии с п. 22 «Положения о присуждении ученых степеней» (утверждено постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842):

1. _____,
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью) (гражданство)

_____;
 (ученая степень, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом,
 ведомственная принадлежность)

2. _____,
 (Ф.И.О. официального оппонента полностью) (гражданство)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом,
 ведомственная принадлежность)

дали положительные отзывы о диссертации.

Ведущая организация — _____
 (полное наименование организации в соответствии с уставом)

(г. _____) _____ назначена диссертационным
 (город) (ведомственная принадлежность)

советом в соответствии с п. 24 «Положения о присуждении ученых степеней» от 24.09.2013 № 842. В своем положительном заключении о диссертационном исследовании (заключение составлено _____

(Ф.И.О. лица, составившего отзыв, полностью)

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность)

и подписано _____

(Ф.И.О. лица, составившего отзыв, полностью)

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность)

указано, что диссертация «_____» представляет собой
(название диссертации)

(краткая характеристика диссертационного исследования)

В отзыве подчеркивается _____

Диссертация _____ «_____»
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)

соответствует требованиям пп. 9-14 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ № 842 от 24.09.2013.

_____ заслуживает присуждения ученой степени кандидата/
(Ф.И.О. соискателя полностью)

доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____

(шифр научной специальности)

Выбор _____ в качестве ведущей организации
(полное наименование организации в соответствии с уставом)

обоснован тем, что _____

(обоснование выбора ведущей организации)

Выбор _____

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность, Ф.И.О. официального оппонента полностью)

в качестве официального оппонента обосновывается тем, что _____

(обоснование выбора официального оппонента)

Выбор _____

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность, Ф.И.О. официального оппонента полностью)

в качестве официального оппонента обосновывается тем, что _____

(обоснование выбора официального оппонента)

На автореферат диссертационной работы было получено _____ отзыва от:
(указать количество)

1. _____,
(Ф.И.О. лица, составившего отзыв, полностью)

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом)

2. _____,
(Ф.И.О. лица, составившего отзыв, полностью)

(ученая степень с указанием шифра научной специальности, ученое звание, должность, полное наименование организации в соответствии с уставом)

...

Все отзывы положительные. В отзывах отмечается _____

(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний)

Авторы всех отзывов считают, что диссертационное исследование соответствует требованиям пп. 9-14 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ № 842 от 24.09.2013, а соискатель _____

(Ф.И.О. соискателя полностью)

заслуживает присуждения _____ ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических по научной специальности _____.

(шифр научной специальности)

Соискатель имеет _____ печатных работ по теме диссертации, общим объемом _____
(указать количество)

_____ п.л., в том числе _____ опубликованы в рецензируемых научных изданиях,
(указать количество) (указать количество)
печатных листов)

включенных в перечень ВАК при Минобрнауки России:

1. _____
_____;
2. _____
_____;

(приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных)

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

— разработана _____
(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая

_____ научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить

_____ качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

— предложены _____,

(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

— *доказана* _____

(например, перспективность использования новых идей в науке,

практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей)

— *введены* _____

(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

— *доказаны* _____

(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад

в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов) применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов)

— *использован* _____

(например, комплекс существующих базовых методов исследования,

в том числе численных методов, экспериментальных методик)

— *изложены* _____

(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы

теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

— *раскрыты* _____

(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем)

— *изучены* _____

(например, связи данного явления с другими, генезис процесса,

внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи)

— *проведена модернизация* _____

(например, существующих математических моделей,

алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

— *разработаны и внедрены (указать степень внедрения)* _____

(например, технологии,

новые универсальные методики измерений, образовательные технологии)

— *определены* _____

(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

— *создана* _____

(например, модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций)

— *представлены* _____

(например, методические рекомендации, рекомендации для более

высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

– для экспериментальных работ _____

(например, результаты получены

на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях)

– теория _____

(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах,

в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)

– идея базируется _____

(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

– использованы _____

(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

– установлено _____

(качественное и/или количественное совпадение авторских

результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

– использованы _____

(например, современные методики сбора и обработки исходной

информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в:

(например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное

участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах,

личное участие в апробации результатов исследования, разработка

экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок),

выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

Диссертация _____ является самостоятельной научно-квалификационной работой, в которой содержится решение актуальной для _____ задачи _____

(область науки)

(конкретизация и описание задачи, поставленной в диссертации)

На заседании _____ диссертационный совет пришел к выводу о том, _____

(дата)

что диссертация представляет собой научно-квалификационную работу, которая

соответствует критериям, установленным «Положением о порядке присуждения ученых степеней», утвержденным постановлением Правительства РФ № 842 от 24.09.2013, и принял решение присудить _____ ученую степень
(Ф.И.О. соискателя полностью)

кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности

(шифр научной специальности)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук по научной специальности
(количество) (количество)

_____, участвовавших в заседании, из _____
(шифр научной специальности) (количество)

человек, входящих в состав совета, проголосовали: за присуждение учёной степени – _____, против присуждения учёной степени – _____, недействительных бюллетеней – _____.
(количество) (количество) (количество)

(дата)

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 37 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

ОПИСЬ

документов, имеющих в аттестационном деле соискателя ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук

(Ф.И.О. соискателя полностью)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	Страницы (с _ по _)
1.	Опись документов, имеющих в аттестационном деле		
2.	Подтверждение размещения диссертации и автореферата на сайте Института Пушкина		
3.	Заявление соискателя с резолюцией председателя или зам. председателя диссертационного совета о приеме диссертации в совет		
4.	Заявление о размещении на сайте		
5.	Заявление ФИС ГНА		
6.	Заявление о невозможности внесения изменений		
7.	Заявление-согласие соискателя на передачу персональных данных		
8.	Анкета соискателя		
9.	Личный листок по учету кадров		
10.	Характеристика		
11.	Справка с места работы (при наличии)		
12.	Нотариально заверенная копия паспорта гражданина РФ/иностранного гражданина		
13.	Заверенная копия диплома о высшем образовании		
14.	Нострификация иностранного диплома (при наличии)		
15.	Справка о сдаче кандидатских экзаменов		
16.	Копии приказов об обучении, об утверждении и изменении темы, о назначении научного руководителя		
17.	Ведомость соответствия		
18.	Список опубликованных научных трудов соискателя		
19.	Справка о наличии публикаций ВАК соискателя		
20.	Сопроводительные письма в ВАК Минобрнауки России (копия), письмо, сформированное в ЕГИСМ, письмо в РГБ		
21.	Заключение диссертационного совета		
22.	Явочный лист членов диссертационного совета (защита)		
23.	Протокол счетной комиссии		
24.	Протокол диссертационного совета при защите диссертации		
25.	Стенограмма заседания по предварительному рассмотрению		

26.	Стенограмма заседания по приему к защите		
27.	Стенограмма заседания по защите		
28.	Отзыв официального оппонента _____ + сведения + письменное (И.О. Фамилия) согласие оппонента + скан-копия диплома, аттестата + анкета оппонента		
29.	Отзыв официального оппонента _____ + сведения + письменное (И.О. Фамилия) согласие оппонента + скан-копия диплома, аттестата + анкета оппонента		
30.	Отзыв ведущей организации + сведения + письменное согласие + анкета ведущей организации		
31.	Отзыв научного руководителя + сведения		
32.	Заключение организации, где выполнялась диссертационная работа + заявление на выдачу заключения		
33.	Отзывы, поступившие на автореферат или диссертацию (___ шт.) (указать количество)		
34.	Список рассылки авторефератов + реестр рассылки + копия чека		
35.	Протокол диссертационного совета о приеме диссертации к предварительному рассмотрению		
36.	Явочный лист к заседанию по приему диссертации к предварительному рассмотрению		
37.	Протокол диссертационного совета о приеме диссертации к защите		
38.	Явочный лист к заседанию по приему диссертации к защите		
39.	Заключение комиссии диссертационного совета		
40.	Справка библиотеки Института Пушкина		
41.	Информационная карта диссертации		
42.	Объявления о защите с сайта ВАК и сайта Института Пушкина		
43.	Заключение об оригинальности		
44.	Информационная справка		
45.	Бюллетени	в конверте	
46.	Статьи ВАК и статьи РИНЦ	на электронном носителе	
47.	Автореферат диссертации (4 экземпляра)	в конверте	
48.	Автореферат (формат А4) с резолюцией председателя или зам. председателя диссертационного совета, заверенной гербовой печатью	в конверте	
49.	Материалы защиты (презентация)	на электронном носителе	
50.	Диссертация (.pdf)	на электронном носителе	
51.	Автореферат (.pdf)	на электронном носителе	
52.	Аудиовидеозапись предварительного рассмотрения диссертации	на электронном носителе	
53.	Аудиовидеозапись приема к защите	на электронном носителе	
54.	Аудиовидеозапись защиты	на электронном носителе	

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 38 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.
E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute
ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

ВАК при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации
125993, г. Москва, Тверская ул., д. 11, ГСП-3

О направлении аттестационного дела

Диссертационный совет _____ сообщает, что аттестационное дело
(шифр диссертационного совета)
соискателя ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук
_____, защитившего диссертацию на заседании диссертационного
(Ф.И.О. соискателя полностью)
совета _____, созданного на базе Института Пушкина, _____ на тему:
(шифр диссертационного совета) (дата)
« _____ », загружено в ФИС ГНА в электронном виде.
(название диссертации)

Диссертация выполнена по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

Текст диссертации размещен на сайте Института Пушкина _____.
(дата)

Дата размещения автореферата _____.
(дата)

Дата размещения объявления о защите _____.
(дата)

Дата отправления диссертации в РГБ _____ 20__ г.

Дата отправления диссертации в ЦИТиС _____ 20__ г.
(дата) (дата)

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(исполнитель)

(телефон)

Приложение 39 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

Академика Волгина ул., д. 6, Москва, 117485. Тел. (495) 335-08-00, (495) 330-88-01.
E-mail: inbox@pushkin.institute www.pushkin.institute
ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

№ _____

Российская государственная
библиотека
119019, Москва, ул. Воздвиженка, 3/5

О направлении диссертации

Диссертационный совет _____, созданный на базе Института Пушкина,
(шифр диссертационного совета)
направляет диссертацию _____ на тему: « _____ »
(Ф.И.О. соискателя полностью) (название диссертации)
на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических
наук по научной специальности _____.
(шифр научной специальности)

Диссертация защищена _____.
(дата защиты)

Приложение: Диссертация (один экземпляр).

Председатель
диссертационного совета

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (исполнитель)

_____ (телефон)

Приложение 40 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

СПИСОК

рассылки авторефератов диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)

« _____ »
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата/доктора филологических/педагогических наук по научной специальности _____,
(шифр научной специальности)

Москва, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Защита состоится _____ г. в _____ час. на заседании
(дата) (время)

диссертационного совета _____ в Институте Пушкина
(шифр диссертационного совета)

по адресу: 117485, ул. Академика Волгина, д. 6.

1. _____

(указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты, почтовый адрес организации с указанием индекса и количество обязательных к рассылке экземпляров автореферата)

2. _____

(указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты, почтовый адрес организации с указанием индекса и количество обязательных к рассылке экземпляров автореферата)

3. _____

(указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты, почтовый адрес организации с указанием индекса и количество обязательных к рассылке экземпляров автореферата)

4. ...

(добавить в список рассылки 7-10 адресов ведущих российских вузов, в которых проводятся исследования по тематике диссертации)

Члены диссертационного совета _____

(шифр диссертационного совета)

1. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

2. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

3. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

4. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

5. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

6. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

7. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

8. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

9. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

10. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

11. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

12. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

13. Институт Пушкина, _____, 117485, Москва, ул. Академика
(Фамилия И.О.)

Волгина, 6.

Ученый секретарь
диссертационного совета

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)

ОКПО 02067066, ОГРН 1027739827323, ИНН/КПП 7728051927/772801001

Реестр № 1 почтовых отправлений для передачи в подразделение ФГУП «Почта России»

№	Отправитель	Получатель
1.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: _____ (указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты) Куда: _____ (указывается почтовый адрес организации) Индекс: _____ (указывается индекс)
2.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: _____ (указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты) Куда: _____ (указывается почтовый адрес организации) Индекс: _____ (указывается индекс)
3.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: _____ (указывается наименование организации, в которую должны быть в обязательном порядке высланы авторефераты) Куда: _____ (указывается почтовый адрес организации) Индекс: _____ (указывается индекс)
4.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	
5.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	
6.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина)	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6

	Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Индекс: 117485
7.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
8.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
9.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
10.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
11.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
12.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
13.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485

14.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
15.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
16.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485
17.	От кого: Ф.И.О соискателя (диссертационный совет _____ (шифр диссертационного совета) Института Пушкина) Откуда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485	Кому: Институт Пушкина, _____ (Фамилия И.О. члена диссовета) Куда: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6 Индекс: 117485

Приложение 41 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Информационная справка

Шифр диссертационного совета: _____
(шифр диссертационного совета)

Ф.И.О. соискателя: _____
(Ф.И.О. соискателя полностью)

Сведения о научном руководителе соискателя

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации к защите

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о председателе и ученом секретаре диссертационного совета

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения об оппонентах, давших отзыв на диссертацию

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о ведущей организации, давшей отзыв

Наименование организации	Место нахождения	Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес сайта (при наличии)

Председатель
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 42 к Положению о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

Диссертационный совет _____
(шифр диссертационного совета)

АТТЕСТАЦИОННОЕ ДЕЛО

(Ф.И.О. соискателя полностью)

Тема диссертации: « _____ »
(название диссертации)

по присвоению ученой степени
кандидата/доктора
филологических/педагогических наук

Научная специальность _____
(шифр научной специальности)

Дата защиты – _____
(дата)

Москва – _____
(год)

Лист согласования к документу № согл-2566845-1 от 29.06.2026

Вид документа: Приказ

Краткое содержание: Об утверждении Положения о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе Института Пушкина

Подпись: Гусев Н.В., Ректор

Исполнитель: Купцова А.В., Главный специалист

Иницировано: 29.06.2026 22:09, Купцова А.В., Главный специалист

№	ФИО, должность	Результат	Дата и время
Этап 1			параллельное
1	Пономарев А.А., Проректор по кадрам	Согласовано	30.06.2026 19:01
2	Лаврентьев С.Н., Директор департамента	Согласовано	30.06.2026 16:44
<i>Отредактированные проекты приказа и Положения направлены исполнителю на почту. Если со стороны наших юристов дополнительных замечаний не будет, просьба использовать мою отработанную версию.</i>			
3	Боженкова Н.А., профессор	Согласовано	29.06.2026 22:25
4	Купцова Г.Н., Начальник центра обучения русскому как иностранному ФОРКИ	Согласовано	30.06.2026 11:27
5	Катышев П.А., профессор	Согласовано	30.06.2026 16:05
6	Воряхова Н.Н., Ведущий юрисконсульт	Согласовано	30.06.2026 10:02
7	Палавина О.Г., Проректор	Перенаправлено	30.06.2026 11:08
<i>Предлагаю: 1. Для единообразия с др. положениями п.1.2 приложения изменить: убрать "-" перед нпа: "приказом" прописать со строчной буквы; 2. Написание дат - либо цифровое, либо буквенное, но одинаковое по всему содержанию; 3. Убрать по тексту "-"</i>			
8	Купцова А.В., Главный специалист	Согласовано	30.06.2026 17:55
<i>Отправляю исправленный файл.</i>			
9	Палавина О.Г., Проректор	Согласовано	30.06.2026 17:59
			последовательное
10	Гусев Н.В., Ректор	На подписании	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

к приказу Института Пушкина

от «01» 07 2026 № 2900БЦ

1. Проректор Пономарев А.А.
2. И.о. проректора Боженкова Н.А.
3. Начальник административно-правового управления Лаврентьев С.Н.
4. Начальник отдела подготовки и сопровождения научных и научно-педагогических кадров Купцова А.В.
5. Заведующий кафедрой общего и русского языкознания Катышев П.А.
6. И.о. заведующего кафедрой стажировки зарубежных специалистов Филиппова В.М.
7. Доцент кафедры общего и русского языкознания Гончарова Л.М.

Начальник отдела подготовки
и сопровождения научных
и научно-педагогических кадров



А.В. Купцова

Выписка
из протокола № 73
заседания ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
от 25 июня 2026 года

Председатель: ректор Гусев Н.В.
Ученый секретарь: Купцова Г.Н.

Присутствовали: 25 из 27 членов совета.

СЛУШАЛИ: и.о. проректора Боженкову Н.А. об утверждении положений Института Пушкина.

Боженкова Н.А. обратилась с ходатайством к членам ученого совета об утверждении Положения о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина». Наталья Александровна проинформировала о наличии листа согласования из СЭД об утверждении текста Положения.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить в предложенной редакции Положение о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».

Боженкова Н.А. обратилась с ходатайством к членам ученого совета об утверждении Положения о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина». Наталья Александровна проинформировала о наличии листа согласования из СЭД об утверждении текста Положения, а также выписки из заседания научно-технического совета от 19 июня 2026 г. № 4 с рекомендацией к утверждению нормативного документа.

ГОЛОСОВАЛИ:

Решение принято единогласно.