

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

**ПРИКАЗ**

17.03.2026

№ 130 оду

Об утверждении Положения  
о порядке прикрепления лиц

На основании решения Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» от 05.03.2026 (протокол № 69)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (приложение).

2. Приказ от 01.09.2022 № 243общ «Об утверждении положения» признать утратившим силу.

3. Административно-правовому управлению (Лаврентьев С.Н.) обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора Боженкову Н.А.

Ректор



Н.В. Гусев

Приложение

к приказу Института Пушкина

от 17.03.2026 № 130 об/у

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке прикрепления лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт) определяет порядок прикрепления лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов (далее – экзамен) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки прикрепления и правила сдачи экзаменов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;  
постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

Уставом Института;

локальными нормативными актами Института.

## **2. Условия и основания прикрепления**

2.1. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

2.2. В перечень кандидатских экзаменов входят 3 экзамена в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

история и философия науки;

иностранный язык;

специальная дисциплина (5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (русский язык, русский язык как иностранный, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование, дополнительное образование, профессиональное обучение); 5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации; 5.9.5. Русский язык. Языки народов России; 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика).

2.3. На прикрепление к Институту для подготовки к сдаче экзаменов имеет право лицо, имеющее высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста, магистра или аспиранта (далее – прикрепляющееся лицо, прикрепленное лицо).

2.6. Прикрепление осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.7. Прикрепление осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.8. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, приказом ректора создается комиссия по вопросам прикрепления, состав которой формируется из числа научных и научно-педагогических работников Института и включает председателя (ректор или проректор), заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

## **3. Сроки и порядок прикрепления**

3.1. Прием документов для прикрепления для подготовки к сдаче экзаменов осуществляется два раза в год: с 15 июля по 31 августа и с 15 января по 28 февраля. Период приема документов может быть изменен распоряжением ректора.

3.2. Приказ о прикреплении для подготовки к сдаче экзаменов издается в течение месяца со дня окончания приема документов. Зачисление происходит с 1 октября и с 1 апреля соответственно.

3.3. Прикрепляющееся лицо в сроки, установленные Институтом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, подает на имя ректора Института заявление на русском языке о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов (приложение 1), в котором указываются следующие обязательные сведения:

- наименование научной специальности и отрасли науки, по которым подготовлена или подготавливается диссертация;
  - консультации и экзамены, подлежащие сдаче;
  - контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
  - способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (по почте или по электронной почте);
- согласие прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, заверенное его подписью;
- лист ознакомления с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности Пушкина и приложениями к нему.

3.4. К заявлению о прикреплении для подготовки к сдаче экзаменов прилагаются<sup>1</sup>:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа о высшем образовании (специалиста, магистра или аспиранта) и приложения к нему;
- копия свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации с предоставлением его обладателю тех же академических и (или) профессиональных прав, которые имеют обладатели дипломов о высшем образовании государственного образца специалиста или магистра на территории Российской Федерации в случае получения образования за рубежом;
- нотариально заверенная копия перевода иностранного диплома на русский язык;
- анкета (приложение 2);
- фотография 3x4.

3.5. В случае предоставления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все указанные сведения, и (или) предоставления документов не в полном объеме, Институт возвращает документы способом, указанным в его заявлении о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

3.6. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица принимается решение об отказе в прикреплении.

3.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов,

<sup>1</sup> В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. Копии документов изготавливаются комиссией самостоятельно. В случае обращения по почте предоставляются нотариально заверенные копии документов.

на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе процедуры сдачи кандидатских экзаменов прикрепляемым лицом. Личное дело хранится в течение срока, установленного в соответствии со сводной номенклатурой дел Института.

3.7. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания приема документов Институт уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием отказа) способом, указанным в заявлении о прикреплении.

3.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

3.9. В случае, если прикрепляемому лицу необходимы консультации для подготовки к сдаче кандидатского экзамена, они определяются как дополнительная услуга и оформляются заключением договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение 3), в котором указываются сроки прикреплении, стоимость и объем услуг по подготовке, ответственность сторон и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.10. Объем предоставляемых платных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов составляет:

5 консультаций (10 академических часов) по подготовке к экзамену по иностранному языку;

5 консультаций (10 академических часов) по подготовке к экзамену по истории и философии науки;

5 консультаций (10 академических часов) по подготовке к экзамену по научной специальности (5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (русский язык, русский язык как иностранный, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование, дополнительное образование, профессиональное обучение); 5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации; 5.9.5. Русский язык. Языки народов России; 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика).

3.11. Работникам Института предоставляется скидка на услуги по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов в размерах и на основаниях, установленных разделом 7 Положения о порядке оказания платных образовательных услуг в Институте, и оформляется дополнительным соглашением к договору (приложение 4).

3.12. После принятия решения о прикреплении в срок не позднее одного месяца с даты прикреплении утверждается индивидуальный экзаменационный план прикрепленного лица, в котором определяются сроки сдачи экзаменов и объем дополнительных услуг по подготовке к экзаменам (приложение 5).

3.13. При прикреплении могут быть сданы как все кандидатские экзамены из перечня кандидатских экзаменов, так и их часть, однако экзамен по специальной

дисциплине можно сдавать только после сдачи экзаменов по иностранному языку и истории и философии науки.

#### **4. Порядок и сроки открепления**

4.1. Основаниями для открепления являются:

- личное заявление прикрепленного лица (приложение 6);
- окончание срока прикрепления;
- расторжение договора о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов (раздел 4 приложения 3).

4.2. На основании причин открепления в течение десяти рабочих дней издается приказ ректора об откреплении.

4.3. Лица, открепленные в соответствии с приказом об откреплении, уведомляются об этом в течение пяти рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении.

4.4. Прикрепленное лицо, не выполняющее без уважительной причины в установленные сроки индивидуальный экзаменационный план, нарушающее правила внутреннего распорядка обучающихся, открепляется от Института приказом ректора.

#### **5. Права и обязанности прикрепленных лиц**

5.1. Прикрепленное лицо обязано:

- в срок не более 30 календарных дней с даты прикрепления оплатить дополнительные услуги по подготовке к экзамену;
- выполнять требования Устава Института, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Института;
- своевременно уведомлять Институт о любых изменениях в своих личных документах, другой контактной информации.

5.2. Прикрепленное лицо имеет право пользоваться научными лабораториями, библиотекой, электронными ресурсами Института.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и локальных нормативных актах Института.

6.3. Настоящее положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.

*Рассмотрено на заседании ученого совета Института Пушкина,  
протокол от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_*

Приложение 1  
к Положению о порядке прикрепления лиц  
для подготовки к сдаче кандидатских  
экзаменов в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Государственный  
институт русского языка им. А.С. Пушкина»

\_\_\_\_\_ (должность, место работы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

Гражданство \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

контактный телефон \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

(с указанием индекса)

Заявление.

Прошу прикрепить меня к Институту Пушкина для подготовки к сдаче экзаменов и сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

с подготовкой к сдаче по следующим дисциплинам (нужное подчеркнуть):

- специальность,
- иностранный язык (указать, какой): \_\_\_\_\_,
- история и философия науки

и сдачей кандидатских экзаменов (нужное подчеркнуть):

- специальность,
- иностранный язык (указать, какой): \_\_\_\_\_,
- история и философия науки

К заявлению прилагаю следующие документы:

*Обязательные документы:*

1. Копия паспорта
2. Копия диплома о высшем образовании и приложения к нему
3. Нотариально заверенная копия перевода иностранного диплома на русский язык;



**СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА**

**на обработку персональных данных лица, прикрепляемого для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

г. Москва

" " 20 г.

**Наименование Оператора:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**Реквизиты Оператора:** ИНН 7728051927, ОГРН 1027739827323

**Адрес Оператора:** 117495, г. Москва, ул. Академика Волгина, 6

**Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.**

1. Я, \_\_\_\_\_  
(именуемый в дальнейшем "Субъект"), дата (число, месяц, год) рождения: \_\_\_\_\_,  
гражданство: \_\_\_\_\_ проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
когда \_\_\_\_\_, настоящим даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (именуемому в дальнейшем «Оператор», «Институт»), на обработку своих персональных данных (далее – ПДн), предоставленных Субъектом для целей Оператора в области научно-педагогической деятельности, представительства интересов Оператора (далее – Цели Оператора).

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

Фамилия, Имя, Отчество; дата (число, месяц, год) рождения; пол; гражданство; адрес постоянной и временной (при наличии последней) регистрации; данные документа, удостоверяющего личность; данные об имеющихся уровнях образования; данные об отношении к воинской обязанности; данные о награждении правительственными наградами, присвоении почетных званий, присуждении ученой(ых) степени(ей), присвоении ученого(ых) звания(ий); страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; индивидуальный номер налогоплательщика; сведения о составе семьи; семейное положение; контактная информация (адрес, номер(а) телефона(ов), e-mail); фото, кино- и видео изображения Субъекта; персональные данные Субъекта, необходимые для целей Оператора в рамках действующего законодательства.

3. Согласие дается на совершение следующих действий с ПДн для целей Оператора при соблюдении Оператором необходимого уровня конфиденциальности:

- сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу в соответствии с пп.5, 6 настоящего Согласия).
- передачу ПДн Субъекта третьим лицам исключительно для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Института Пушкина в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами вышестоящих органов, локальными актами Института Пушкина.
- передачу сведений о доходах субъектов персональных данных в адрес государственных социальных и надзорных органов (ФНС, Социальный фонд России и др.) для обеспечения прав и гарантий субъектов в налоговых и социальных правоотношениях.

4. Субъект дает согласие на включение сведений в общедоступные источники информации в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической и иной деятельности Института Пушкина, предусмотренной Уставом Института Пушкина.

5. Данное Согласие может быть отозвано Субъектом на основании направленного в установленном порядке в адрес Оператора письменного заявления с указанием мотивированной причины отзыва согласия.

6. Настоящее согласие действует в течение срока достижения целей обработки персональных данных Субъекта в соответствии с законодательством РФ.

Прикрепляемое лицо \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ РУССКОГО ЯЗЫКА  
им. А.С. ПУШКИНА

**Лист ознакомления**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество)

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности Института  
Пушкина и приложениями к ней ознакомлен(а).

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)







Состав \_\_\_\_\_ Род войск \_\_\_\_\_  
(командный, политический, административный, технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка \_\_\_\_\_  
(перечислить членов семьи с указанием возраста)

---

---

---

---

---

15. Домашний адрес и домашний телефон: \_\_\_\_\_

---

16. Паспорт:

\_\_\_\_\_

(серия)

\_\_\_\_\_

(номер)

\_\_\_\_\_

(выдан: кем, когда)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

Личная подпись \_\_\_\_\_  
(писать разборчиво)

Приложение 3  
к Положению о порядке прикрепления лиц  
для подготовки к сдаче кандидатских  
экзаменов в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Государственный  
институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг по подготовке к сдаче**  
**кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-**  
**педагогических кадров в аспирантуре**

г. Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности предоставленной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 30 августа 2016 года, регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-77/00118961 (срок действия – бессрочная), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
и \_\_\_\_\_

(ФИО прикрепленного лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепленное лицо», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и оказание платных образовательных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

\_\_\_\_\_  
(научная специальность)

в соответствии с заявлением о прикреплении.

### 2. Объем, стоимость образовательных услуг по подготовке к сдаче

## кандидатских экзаменов, сроки и порядок их оплаты

2.1. Объем предоставляемых платных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов (необходимые услуги отметить):

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по иностранному языку;

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по истории и философии науки;

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по специальности 5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (русский язык, русский язык как иностранный, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование, дополнительное образование, профессиональное обучение);

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по специальности 5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации;

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России;

10 академических часов консультаций по подготовке к экзамену по специальности 5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика.

2.2. Общая стоимость предоставляемых по Договору услуг составляет

---

(сумма цифрами и прописью)

2.3. Оплата производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, при этом Прикрепленное лицо самостоятельно и за свой счет оплачивает услуги банков по приему и перечислению денежных средств. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в течение 30 календарных дней с момента зачисления. Оплата услуг подтверждается путем предоставления Исполнителю копии платежного документа.

2.6. Дополнительные услуги оказываются в рамках отдельно заключенного дополнительного соглашения.

## 3. Взаимодействие Сторон

### 3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно устанавливать формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Прикрепленного лица;

3.1.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

### 3.2. Прикрепленное лицо вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

3.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3.2.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

### 3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Зачислить лицо, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия прикрепления, в качестве лица, прикрепленного для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3.3.2. Довести до Прикрепленного лица информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг по подготовке к сдаче кандидатского экзамена в порядке и объеме, которые предусмотрены «Положением о порядке прикрепления для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»;

3.3.3. Организовать и провести кандидатские экзамены для Прикрепленного лица в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.3.4. Организовать кандидатские экзамены для Прикрепленного лица в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования.

3.3.5. Обеспечить Прикрепленному лицу условия для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

### 3.4. Прикрепленное лицо обязано:

3.4.1. Соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4.2. Своевременно выполнять задачи, предусмотренные индивидуальным планом работы.

3.4.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.4.4. Своевременно вносить плату за оказываемые по Договору услуги.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## 4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя или Прикрепленного лица в одностороннем порядке в случаях, предусмотренными настоящим Договором и нормами законодательства РФ.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. По инициативе Прикрепленного лица в случае досрочного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

4.4.2. По инициативе Исполнителя в случае невыполнения Прикрепленным лицом условий оплаты (п. 2.4 настоящего Договора), а также в случае установления нарушения порядка прикрепления, повлекшего по вине Прикрепленного лица его незаконное прикрепление.

4.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

4.5. В случае досрочного расторжения договора после оказания дополнительной образовательной услуги по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов оплата за оказанную услугу не возвращается.

## **5. Ответственность Исполнителя и Прикрепленного лица**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель несет ответственность за качество проведения кандидатских экзаменов для Прикрепленного лица.

5.3. Прикрепленное лицо вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### 8. Адреса и реквизиты Сторон

**Исполнитель:**

ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»  
 117485, г. Москва, ул. Академика Волгина, дом 6,  
 ОГРН 1027739827323  
 ИНН/КПП 7728051927/772801001  
 тел. 8 (495) 330 88 01  
 e-mail: inbox@pushkin.edu.ru  
 Получатель: л/с 20736Х58760 УФК по г. Москве  
 р/сч. 40501810845252000079 ГУ Банка России по ЦФО

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Прикрепленное лицо:**

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Когда и кем выдан)

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
 (Подпись)

Настоящим также подтверждаю, что я ознакомлен(-а) со следующими документами, регулирующими образовательную деятельность ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»: – Устав ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»; – Выписка из реестра лицензий Рособрнадзора; – Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»; – Положение об оказании платных образовательных услуг; — Политика в отношении обработки персональных данных; – Положение об организации обработки персональных данных.

\_\_\_\_\_  
 (дата, подпись)

Приложение 4  
к Положению о порядке прикрепления лиц  
для подготовки к сдаче кандидатских  
экзаменов в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Государственный  
институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**  
о прикреплении для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов  
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров  
в аспирантуре

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Государственный институт русского языка  
им. А.С. Пушкина» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ  
им. А.С. Пушкина»), осуществляющее образовательную деятельность  
на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности,  
предоставленной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки  
30 августа 2016 года, регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-77/00118961  
(срок действия – бессрочная), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_,  
(должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
и \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

именуемый (ая) в дальнейшем «Прикрепленное лицо», с другой стороны, заключили  
настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг,  
утвержденным приказом Института Пушкина от 29.08.2025 № 245общ,  
прикрепленному лицу при оплате образовательных услуг в \_\_\_\_\_  
учебном году предоставляется скидка в размере \_\_\_\_% как работнику  
Института, имеющему общий трудовой стаж в Институте Пушкина не менее  
\_\_\_\_\_ лет (п. 7.1.1).
2. Стоимость прикрепления для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без  
освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
на \_\_\_\_\_ учебный год с учетом скидки составляет \_\_\_\_\_.

(сумма цифрами и прописью)

3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения  
дополнительного соглашения не допускается.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью  
Договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, составлено в двух экземплярах –  
по одному для каждой из Сторон.

Прикрепленное лицо

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Подписи Сторон**  
(должность)  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 5  
к Положению о порядке прикрепления лиц  
для подготовки к сдаче кандидатских  
экзаменов в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Государственный  
институт русского языка им. А.С. Пушкина»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»  
(Института Пушкина)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**ЛИЦА, ПРИКРЕПЛЕННОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ**  
**ЭКЗАМЕНОВ**  
**БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Научная (ые) специальность (ти) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Срок прикрепления с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зачислен приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчислен приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительные приказы (при наличии):

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приказ о \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В случае изменения ФИО, сроков обучения и другой учетной информации,  
эти изменения необходимо расшифровать после указания даты и номера приказа.

Контактные данные прикрепленного лица:

Адрес:

1. По данным регистрации (полностью, с индексом)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. По месту пребывания (полностью, с индексом)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

(ФИО полностью)

прикрепленного (ой) для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ  
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 1. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

№ п/п	Наименование дисциплины <sup>2</sup>	Тема реферата <sup>3</sup>	Дата сдачи <sup>2</sup>	Отметка о выполнении <sup>2</sup>
1.	История и философия науки			
2.	Иностранный язык			
3.	Специальность			

### 2. СДАЧА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

№ п/п	Наименование дисциплины <sup>1</sup>	Форма контроля (экзамен) <sup>1</sup>	Дата сдачи <sup>1</sup>	Оценка <sup>4</sup>
1.	История и философия науки			
2.	Иностранный язык			
3.	Специальность			

<sup>2</sup> Заполняется на основании приказа «О сроках проведения кандидатских экзаменов».

<sup>3</sup> Заполняется на основании «Ведомости для допуска к кандидатскому экзамену».

<sup>4</sup> Заполняется на основании «Протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена».

### 3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ<sup>5</sup>

№ п/п	Наименование дисциплины	Форма подготовки	Кол-во часов	ФИО преподавателя	Отметка о посещении
1.	История и философия науки	Консультация 1	2		
		Консультация 2	2		
		Консультация 3	2		
		Консультация 4	2		
		Консультация 5	2		
2.	Иностранный язык	Консультация 1	2		
		Консультация 2	2		
		Консультация 3	2		
		Консультация 4	2		
		Консультация 5	2		
3.	Специальность	Консультация 1	2		
		Консультация 2	2		
		Консультация 3	2		
		Консультация 4	2		
		Консультация 5	2		

Соискатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Начальник  
отдела подготовки и сопровождения  
научных и научно-педагогических кадров \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Декан филологического факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Проректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Заполняется на основании заявления соискателя о прикреплении для подготовки диссертации и согласования начальника отдела подготовки и сопровождения научных и научно-педагогических кадров, декана факультета и проректора.

Приложение 6  
к Положению о порядке прикрепления лиц  
для подготовки к сдаче кандидатских  
экзаменов в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Государственный  
институт русского языка им. А.С. Пушкина»

\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

от лица, прикрепленного для подготовки к сдаче  
кандидатских экзаменов

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

Гражданство \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

контактный телефон \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

(с указанием индекса)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из Института Пушкина по собственному желанию.

(дата)

(подпись)

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

к приказу Института Пушкина  
от «17» 03 2026 № 130оду

1. И.о. проректора Боженкова Н.А.
2. Начальник отдела подготовки и сопровождения научных и научно-педагогических кадров Купцова А.В.
3. Главный специалист отдела подготовки и сопровождения научных и научно-педагогических кадров Бабекина С.И.
4. Романова А.В.

Начальник отдела подготовки  
и сопровождения научных  
и научно-педагогических кадров



А.В. Купцова