

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А. С. Пушкина»**

ПРИКАЗ

30.03.2026

№ 162 одц

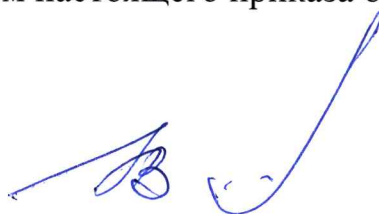
Об утверждении Положения
об апелляционной комиссии по порядку
проведения и результатам вступительных испытаний

В соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А. С. Пушкина»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об апелляционной комиссии по порядку проведения и результатам вступительных испытаний (приложение).
2. Считать утратившим силу Положение об апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых для поступающих на образовательные программы высшего образования, а также по результатам оценки индивидуальных достижений поступающих (сочинения), утвержденное 9 июня 2023 г.
3. Административно-правовому управлению (Лаврентьев С.Н.) обеспечить рассылку настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.В. Гусев

УТВЕРЖДЕНО

приказом Института Пушкина

от 30.03. 2026 г. № 162 оду

Положение об апелляционной комиссии по порядку проведения и результатам вступительных испытаний

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы апелляционной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее — Институт) по порядку проведения и результатам вступительных испытаний, проводимым по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – вступительные испытания)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

уставом Института;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и(или) в случае несогласия с полученной оценкой результатов вступительных испытаний.

1.4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении процедуры или установленного порядка проведения вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, и (или) о несогласии с их результатами.

1.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний доводится до сведения поступающих до начала вступительных испытаний.

2. Структура и организация работы апелляционной комиссии

2.1. Составы апелляционных комиссий формируются из числа педагогических работников Института и утверждаются ежегодно приказом ректора Института.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят председатель и члены апелляционной комиссии. Состав апелляционной комиссии не может быть менее 3 человек.

Председатель апелляционной комиссии:

организует ее работу, распределяет обязанности между ее членами;
принимает решения о проведении заседаний апелляционной комиссии;

уведомляет о заседании(ях) членов апелляционной комиссии;

осуществляет подготовку материалов к заседаниям апелляционной комиссии, оформляет протоколы заседаний с решениями, принятыми апелляционной комиссией;

обеспечивает передачу в приемную комиссию протоколов заседаний апелляционной комиссии и иных документов (материалов);

несет персональную ответственность за своевременность и полноту выполнения апелляционной комиссией возложенных на нее функций.

2.3. Члены апелляционной комиссии обязаны:

осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, уставом Института;

выполнять возложенные на них обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

соблюдать условия конфиденциальности и информационной безопасности.

2.4. Председатель и члены апелляционной комиссии несут личную ответственность за:

полноту и достоверность информации, предоставляемой поступающему;

соблюдение конфиденциальности относительно персональных данных поступающих.

2.5. Председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующих случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;

нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности;

злоупотребления установленными полномочиями.

2.6. Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний, которое размещается на сайте Института и вывешивается на информационном стенде приемной комиссии Института.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляции

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается поступающим в приемную комиссию Института в виде заявления (приложение 1).

3.4. Апелляция подается одним из следующих способов:

лично поступающим в приемную комиссию Института по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6;

направляется поступающим в приемную комиссию Института в электронной форме на электронный адрес приемной комиссии Института.

3.5. Апелляция по результатам вступительных испытаний подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после её подачи.

3.7. Институт обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

3.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Поступающий, его родитель или законный представитель должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.9. В ходе апелляции рассматриваются экзаменационные материалы поступающего, под которыми понимаются:

протокол вступительного испытания (проводимого в форме собеседования или устного экзамена) и листы ответов поступающего (на бланке Института), заполненные им в ходе подготовки к ответу в экзаменационной аудитории;

проверенная экзаменационной комиссией письменная работа поступающего, выполненная на бланке Института или направленная на электронный адрес приемной комиссии при проведении вступительного испытания с применением дистанционных технологий.

3.10. Экзаменационные материалы поступающего рассматриваются членами апелляционной комиссии в специально выделенной аудитории. Комиссия правомочна при присутствии не менее двух третей её численного состава. Не допускается нахождение в аудитории, в которой проходит заседание апелляционной комиссии, без разрешения председателя апелляционной комиссии каких-либо других лиц.

3.11. По результатам рассмотрения апелляции выносится решение об оценке результатов вступительного испытания, которая может быть пересмотрена как в сторону повышения, так и в сторону понижения или оставлена без изменения.

3.12. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.13. Оформленное протоколом (приложение 2) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего посредством электронной почты или лично в приемной комиссии Института и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего или в случае дистанционного рассмотрения апелляции подтверждается письмом, направленным с личной электронной почты поступающего, указанной в заявлении о поступлении.

3.14. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится.

3.15. При принятии решения апелляционная комиссия взаимодействует с:
приемной комиссией Института;
экзаменационными комиссиями Института;
юрисконсультom Института (при необходимости).

3.16. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.17. Решение апелляционной комиссии об изменении оценки (как в сторону повышения, так и в сторону понижения), а также об оставлении оценки без изменения оформляется протоколом апелляционной комиссии. На основании протокола заседания апелляционной комиссии вносятся необходимые изменения оценки в экзаменационные протоколы.

3.18. Документы апелляционной комиссии хранятся в Приемной комиссии как документы строгой отчетности до выхода приказа о зачислении, а затем вкладываются в личные дела зачисленных поступающих вместе с экзаменационными протоколами.

3.19. Отчетными документами при проверке работы апелляционной комиссии являются:

приказы о составе апелляционной комиссии;
апелляционные заявления поступающих;
расписание проведения апелляций;
протоколы заседаний апелляционной комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения ректором Института.

4.2. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового Положения.

Положение об апелляционной комиссии по порядку проведения и результатам вступительных испытаний рассмотрено на заседании Ученого совета Института, протокол от 25.03.2026 г. № 70.

Ректору Института Пушкина Гусеву Н.В.

от _____,
(ФИО)

поступающего на направление подготовки

(код и название направления)

Заявление

О подаче апелляции по результатам вступительного испытания (нарушение процедуры проведения вступительного испытания)

Я, ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность, прошу пересмотреть результаты сданного мной _____.202_ г. вступительного испытания по _____, так как, по моему мнению, данные мной ответы на задания были оценены неверно (было нарушение процедуры проведения вступительного испытания*)

Прошу рассмотреть апелляцию в моем присутствии/ без моего присутствия.

Дата

Подпись поступающего

Заявление принял

« ____ » _____ 202_ г.

* - в случае нарушения процедуры проведения вступительного испытания, необходимо описать в чем состоит суть нарушения процедуры проведения вступительного испытания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
(Институт Пушкина)**

ПРОТОКОЛ

заседания апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний

Состав комиссии: председатель — фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность:
члены комиссии: фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии.

(Утвержден приказом № _____ от _____)

СЛУШАЛИ: апелляцию поступающего

(ФИО) _____,

поступающего на образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата, программу магистратуры в бакалавриат / магистратуру / программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института Пушкина (направление подготовки _____), к результатам вступительного испытания по

_____ (наименование учебного предмета)

РЕШИЛИ:

Количество баллов _____ поставлено

правильно/неправильно,

Подлежит / не подлежит исправлению

на _____

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____

С количеством баллов _____ согласен/ не согласен

« _____ » _____ 202__ г. _____

(подпись поступающего)

ЛИСТ РАССЫЛКИ

к приказу Института Пушкина
от «30» 03 2026 № 162004

1. Начальник управления организации развития карьеры и профориентационной работы Губкина В.С.
2. Заместитель начальника управления организации развития карьеры и профориентационной работы Дорогова Е.Б.
3. Проректор Палавина О.Г.
4. И.о. проректора Персиянова С.Г.
5. Проректор Пономарев А.А.

Заместитель начальника управления
организации развития карьеры
и профориентационной работы



Е.Б. Дорогова