

**ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им.
А.С. Пушкина»**

**объявляет конкурс на замещение должностей научных работников
следующих научных подразделений:**

**ПРОЕКТНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ ДЕТЕЙ
УПРАВЛЕНИЯ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- заведующий лабораторией – 1 ставка;
- младший научный сотрудник – 2 ставки;

Должность: заведующий проектной научно-исследовательской лабораторией образовательных ресурсов по русскому языку для детей

Квалификационные требования к кандидатам на замещение должности заведующего лабораторией:

- высшее образование – специалитет, магистратура, аспирантура, в одной или в нескольких областях: филология, лингвистика;
- ученая степень доктора или кандидата наук;
- стаж научной и организаторской работы не менее 5 лет;
- наличие публикаций в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и (или) представления на национальных и международных конференциях результатов научно-исследовательской деятельности, соответствующей области исследований;
- знание законодательных и нормативных правовых актов, научных проблем соответствующей области знаний, науки и техники, направлений развития отрасли экономики; руководящих материалов вышестоящих органов, отечественных и зарубежных достижений по данным вопросам; установленного порядка организации, планирования и финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок; порядка заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями, организациями и предприятиями; порядка составления заявок на изобретения и открытия, оформления научно-технической документации и заявок на приобретение материалов и другого научного оборудования; системы управления научными исследованиями и разработками, организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения; действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров; руководящих материалов по организации делопроизводства; трудового законодательства; правил и норм охраны труда;
- отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, установленных законодательством РФ.

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Разработка организационно-нормативной документации; планирование и координация деятельности сотрудников лаборатории в соответствии с целями и задачами научной деятельности института; проведение научных, диагностических, мониторинговых исследований по направлениям деятельности лаборатории, обобщение и публичное представление результатов исследований лаборатории; проведение научно-образовательных мероприятий по направлениям деятельности лаборатории; организация рецензирования и экспертного анализа научно-практических материалов; составление отчетной документации по направлениям деятельности лаборатории.

ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ

- Организация, планирование и проведение исследований в области мониторинга и анализа состояния изучения и преподавания русского языка учащимся-билингвам и инофонам в Российских и зарубежных образовательных учреждениях.
- Разработка методических основ создания инновационных образовательных ресурсов по русскому языку для детей.
- Обобщение научных результатов, полученных в ходе выполнения программы исследования.
- Координация деятельности научных коллективов в процессе проведения исследования.
- Руководство грантами и участие в грантовых проектах по темам исследований. Подготовка и публикация научных статей в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science и Scopus; в изданиях, включенных в список рекомендуемых ВАК; в изданиях, включенных в РИНЦ и др. Участие в российских и международных конференциях по темам исследований.
- Руководство НИР и практикой (стажировкой) студентов магистратуры в рамках научной деятельности лаборатории.
- Организация научно-практических семинаров по научной тематике лаборатории, выступление с научными докладами.
- Реализация научно-методических проектов совместно с российскими и зарубежными образовательными учреждениями и учебными организациями в рамках направлений деятельности лаборатории.
- Разработка и реализация основных направлений (по поручению) в формировании сети организаций-партнеров по продвижению русского языка.
- Разработка и подготовка к печати методических материалов, программ, тестов и учебных пособий по русскому языку для детей-инофонов и билингвов.
- Разработка и апробация электронных обучающих ресурсов по русскому языку, размещение их для открытого использования на

аккредитованных Гос. ИРЯ им А.С. Пушкина платформах с целью продвижения эффективных методик обучения русскому языку детей-инофонов и билингвов.

- Разработка технических заданий на проектирование новых ресурсов, мобильных приложений и др. IT-продуктов по русскому языку, основанных на методических исследованиях лаборатории.
- Научное сопровождение разработки и внедрения новых образовательных электронных ресурсов по русскому языку для детей дошкольного и школьного возраста, составление методических рекомендаций по использованию разработанного контента и анализ данных о работе новых продуктов.
- Организация научно-практических семинаров и методических консультаций для педагогических коллективов, вовлечённых в работу с детьми-инофонами и билингвами в России и за рубежом.

ТРУДОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ

- Разрабатывать организационно-нормативную документацию по основным направлениям деятельности лаборатории.
- Планировать деятельность лаборатории в соответствии с целями и задачами научной деятельности института.
- Координировать деятельность сотрудников по решению основных задач лаборатории.
- Проводить научные, диагностические, мониторинговые исследования по направлениям деятельности лаборатории, обобщать результаты исследований лаборатории.
- Проводить научно-образовательные мероприятия по направлениям деятельности лаборатории.
- Организовывать рецензирование и экспертный анализ научно-практических материалов.
- Осуществлять подготовку отчетной документации по направлениям деятельности лаборатории.
- Составлять необходимую отчетную документацию.
- Осуществлять публичное представление результатов и перспектив научной деятельности.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

- Количество презентаций на международных и всероссийских конференциях: не менее 5 в год.
- Количество грантовых заявок, подаваемых коллективом: не менее 3 в год.
- Количество организованных научных мероприятий, включая мероприятия в онлайн-формате: не менее 3 в год.

- Количество публикаций, индексируемых в WoS и Scopus: не менее 1 в год.
- Количество публикаций, индексируемых в РИНЦ: не менее 5 в год.
- Количество публикаций в журналах списка ВАК: не менее 3 в год.
- Количественные показатели разработанного цифрового контента для портала «Образование на русском» (сайт «Русский язык для наших детей») и других ресурсов Института – не менее 200 заданий в год.

Размер должностного оклада – 60 000 руб.

Должность: младший научный сотрудник проектной научно-исследовательской лаборатории образовательных ресурсов по русскому языку для детей

Квалификационные требования к кандидатам на замещение должности младшего научного сотрудника:

- высшее профессиональное образование (филология, лингвистика);
- стаж научной, научно-педагогической работы, соответствующей направлению деятельности лаборатории, не менее 3 лет; при наличии ученой степени, окончания аспирантуры, прохождения стажировки – без предъявления требований к стажу работы; при наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника в порядке исключения могут быть назначены выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения;
- знание законов и иных нормативных правовых актов в области осуществления проектной и научно-исследовательской деятельности; актуальных направлений развития современной теории и методики преподавания русского языка как иностранного и русского языка как неродного; отечественных и зарубежных достижений в области изучения и преподавания русского языка учащимся-билингвам и инофонам; отечественного и зарубежного опыта по направлениям деятельности лаборатории; целей и задач проводимых лабораторией исследований и разработок; методов и средств обобщения и обработки информации, в том числе с использованием инфокоммуникационных технологий; основ трудового законодательства и организации труда; правил и норм охраны труда;
- отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, установленных законодательством РФ.

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Участие в проведении научных, диагностических, мониторинговых исследований по направлениям деятельности лаборатории; проведение

научных исследований и разработок по направлениям деятельности лаборатории под руководством ответственного лица; участие в проведении научно-образовательных мероприятий по направлениям деятельности лаборатории; составление отчетной документации по направлениям деятельности лаборатории.

ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ:

- Участие в проведении исследований в области мониторинга и анализа состояния изучения и преподавания русского языка учащимся-билингвам и инофонам в Российских и зарубежных образовательных учреждениях.
- Изучение научно-исследовательских материалов, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике.
- Проведение научных исследований и разработок под руководством ответственного лица.
- Участие в разработке инновационных образовательных ресурсов по русскому языку для детей.
- Участие в грантовых проектах по темам исследований.
- Подготовка и публикация научных статей в изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science и Scopus; в изданиях, включенных в список рекомендуемых ВАК; в изданиях включенных в РИНЦ и др.
- Участие в российских и международных конференциях по научной тематике лаборатории, выступление с научными докладами.
- Участие в реализации научно-исследовательских и научно-методических проектов лаборатории.
- Участие в разработке и подготовке к печати методических материалов, программ, тестов и учебных пособий по русскому языку для детей-инофонов и билингвов.
- Участие в разработке и апробации электронных обучающих ресурсов по русскому языку, размещенных на аккредитованных Гос. ИРЯ им А.С. Пушкина платформах с целью продвижения эффективных методик обучения русскому языку детей-инофонов и билингвов.

ТРУДОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ:

- Осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение научных исследований, передового отечественного и зарубежного опыта в области обучения детей-инофонов и билингвов русскому языку.
- Составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).
- Участвовать во внедрении результатов исследований и разработок.
- Осуществлять обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

Количество публикаций, индексируемых в РИНЦ и Scopus, либо презентаций на всероссийских и международных научных и научно-практических конференциях): не менее 1 в год (но не менее 5 за трехлетний период, из них 1 публикация, индексируемая в Scopus).

Размер должностного оклада –30 000 руб.

**ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МЛАДШЕГО НАУЧНОГО
СОТРУДНИКА:**

Претенденты, **работающие в Институте**, на момент объявления Конкурса, подают в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление на имя ректора Института об участии в Конкурсе (Приложение 1);
- сведения об опыте работы в отрасли (области) наук, в которой предполагается работа претендента (Приложение 2);
- перечень ранее полученных основных результатов работы (Приложение 3).

Претенденты, **не работающие в Институте**, на момент объявления Конкурса подают в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление на имя ректора Института об участии в Конкурсе (Приложение 1);
- копии документов о высшем образовании, ученой степени и ученом звании (могут быть заверены в отделе кадров Института при предъявлении оригиналов документов);
- сведения о научном стаже (копию трудовой книжки или справки о работе в научных организациях);
- сведения об опыте работы в отрасли (области) наук, в которой предполагается работа претендента (Приложение 2);
- перечень ранее полученных основных результатов работы (Приложение 3);

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих личность и соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (справку

об отсутствии судимости и справку об отсутствии медицинских противопоказаний для ведения педагогической деятельности).

Подробнее ознакомиться с порядком получения справки об отсутствии судимости

можно

здесь:

http://www.pushkin.institute/sveden/struct/detail.php?ELEMENT_ID=369 (см. «Административный регламент МВД по выдаче справок об отсутствии судимости» и «Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости»).

ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МЛАДШЕГО НАУЧНОГО СОТРУДНИКА,

претендент размещает на портале вакансий ученые-исследователи.рф заявку, содержащую:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) претендента;
- дату рождения претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о стаже и опыте работы (копию трудовой книжки или справки о работе в научных организациях);
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и т.д.).

При подаче заявки на портале вакансий претендент дает согласие на обработку персональных данных в Институте.

Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтком.

Заявления, поданные позже даты приема, установленной Институтком, к Конкурсу не допускаются и конкурсной комиссией не рассматриваются.

Претендент не допускается к участию в Конкурсе в связи:

- с несоответствием квалификационным требованиям;
- с несвоевременным предоставлением документов;
- с предоставлением недостоверных сведений о себе

Претендент имеет право снять свою кандидатуру с Конкурса до заседания конкурсной комиссии. Основанием для снятия с Конкурса является его личное заявление, переданное в конкурсную комиссию до начала рассмотрения кандидатуры претендента на заседании (Приложение 4).

Комиссия вправе затребовать документы, подтверждающие сведения, содержащиеся в заявке.

Условия трудового договора:

1,0 ставки: полная занятость; нормальная продолжительность рабочего времени: 5-дневная рабочая неделя с 2-мя выходными днями (суббота и воскресенье) – 40 часов в неделю (8 рабочих часов в день).

0,5 ставки: неполный рабочий день: 5-дневная рабочая неделя с 2-мя выходными днями (суббота и воскресенье) 20 часов в неделю (4 рабочих часа в день).

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска:

Кандидатам наук – 36 календарных дней;

Докторам наук – 48 календарных дней;

Без степени – 28 календарных дней.

Срок трудового договора: на определенный срок (1 год)

Социальные гарантии

Членам профсоюза предоставляется частичное возмещение расходов на санаторно-курортное лечение; частичное возмещение расходов на детские оздоровительные лагеря; бесплатные экскурсии; бесплатные билеты на новогодние представления; льготные билеты в ведущие театры Москвы (по цене 100-300 руб.). Скидка 50% от стоимости на платные дополнительные образовательные программы, реализуемые Институтом. Общежитие и возмещение расходов на наем жилого помещения не предоставляются.

Дата начала приема заявок (заявлений) – 07.11.2017

Дата окончания приема заявок (заявлений) – 27.11.2017 до 13.00

Срок рассмотрения заявок (заявлений) Конкурсной комиссией: 27.11.2017 – 03.12.2017 гг.

Дата проведения Конкурса на замещение должностей научных работников – 04.12.2017г.

Место проведения Конкурса на замещение должностей научных работников – зал Ученого совета ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» (Москва, ул. Ак. Волгина, д. 6).

О времени проведения конкурса будет сообщено дополнительно.

В случае изменения даты проведения конкурсного отбора претендентам будет сообщена точная дата проведения Конкурса секретарем Конкурсной комиссии.

Документы направлять по адресу: 117485, Москва, ул. Ак. Волгина, д. 6. с пометкой – для секретаря Конкурсной комиссии Татьяны Юрьевны Карзановой.

В случае возникновения вопросов просьба обращаться к секретарю Конкурсной комиссии ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» Татьяне Юрьевне Карзановой (Москва, ул. Ак. Волгина, д. 6, каб.424). Телефон: 8 916-801-23-48, e-mail: TYuKarzanova@pushkin.institute.